

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за подношење понуда за јавну набавку услуга

Предмет:	Вулканизерске услуге за возила
Број јавне набавке:	В-У-157/2019-ММ
Врста поступка:	Отворени поступак, обликован по партијама

Рок за подношење понуда: 20.12.2019. године у 9:00 сати

Нови Сад, децембар, 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 01-01/4372 од 04.11.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр01-01/4372-1 од 04.11.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку, обликованом по партијама, за јавну набавку
вулканизерских услуга за возила, ЈН број В-У-157/2019-ММ

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	4
III	Техничке спецификације возила која супредмет пружања услуга, опис услуга, место извршења услуге	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Критеријуми за доделу уговора	11
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VII	Модел уговора	25
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Србијагас“ Нови Сад, улица Народног фронта бр.12, 21000 Нови Сад
Интернет страница Наручиоца	http://www.srbijagas.com/
Радно време	Понедељак - петак, од 7. ³⁰ до 15. ³⁰
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка вулканизерских услуга за возила
Опис сваке партије	Набавка је обликована у две партије, и то: Партија 1 – Нови Сад Партија 2 – Београд
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци за сваку партију посебно
Контакт	e-mail: nabavka@srbijagas.com

2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке (за све партије) : вулканизерске услуге за возила.

Назив из општег речника набавке (за све партије) : услуге поправке гума укључујући монтажу и центрирање

Ознака из општег речника набавке (за све партије): 50116500

2.2. Детаљни подаци о предмету набавке

Детаљни подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (Поглавље III конкурсне документације)

III ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ВОЗИЛА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА, ОПИС УСЛУГА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

1. ПАРТИЈА 1-НОВИ САД

Техничка спецификација возила која су предмет пружања услуге:

Врста возила (према саобраћајној дозволи)	Број возила	Напомена
Путничка возила	96	
Теретна возила	43	23 теренских, 15 пикап, 5 комби
Прикључно возило	3	2 лаке приколице, 1 шлеперица

Опис услуге која је предмет јавне набавке (за пнеуматике 10“-15“ и 16“-20“):

Р.б.	Услуга
1	Монтажа и демонтажа гуме на машини
2	Крпљење унутрашње гуме
3	Балансирање точка
4	Поправка „tubeles” гуме – чеповање
5	„Tubeles” вентил са уградњом
6	Вулканизирање спољашње гуме
7	Исправљање фелне (по комаду)
8	Оптика предњег трапа
9	Оптика задњег трапа
10	Чување пнеуматика на месечном нивоу 10“-15“, 16“-20“
11	Уградња хладне флеке
12	Пуњење пнеуматика азотом
13	Хладна флека УП 4,5 10“-15“, 16“-20“

Место пружања вулканизерских услуга предметних возила је вулканизерска радионица изабраног понуђача.

Адреса Организационе јединице наручиоца, чија су возила предмет пружања услуге за ову партију је улица Народног фронта 12, Нови Сад.

Уколико је вулканизерска радионица, у којој се врши пружање предметних услуга, удаљена више од **5 км** од адресе Организационе јединице наручиоца чија су возила предмет пружања услуге за ову партију, Понуђач је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила (од адресе наручиоца до вулканизерске радионице и назад - до наручиоца).

2. ПАРТИЈА 2-БЕОГРАД

Техничка спецификација возила која су предмет пружања услуге:

Врста возила	Број возила
Путничка возила	87
Теретна возила	31
Прикључно возило	1

Опис услуге која је предмет јавне набавке (за пнеуматике 10“-14“, 15“, 16“– 17“) , 18“-19“:

Редни број	Врста услуге
1	Монтажа и демонтажа гуме на машини
2	Крпљење унутрашње гуме
3	Балансирање точка на машини
4	Балансирање точка лепљивим теговима
5	Демонтажа и монтажа точка на кола
6	Поправка „tubeles” гуме – пробој
7	„Tubeles” вентил са уградњом
8	Брушење и пресовање спољне гуме-вулканизирање
9	Контрола трапа апаратима
10	Подешавање распона-оптика – путничка возила
11	Подешавање распона-оптика – комби, цип
12	Подешавање нагиба по точку – путничка возила
13	Подешавање затура по точку – путничка возила
14	Подешавање нагиба по точку – комби, цип
15	Подешавање затура по точку – комби, цип
16	Разрада споне
17	Разрада споне - грејање
18	Чување пнеуматика на месечном нивоу - 10“-14“, 15“, 16“ – 17“, 18“- 19“
19	Пуњење пнеуматика азотом

Место пружања вулканизерских услуге за предметна возила је вулканизерска радионица изабраног понуђача.

Адреса Организационе јединице наручиоца, чија су возила предмет пружања услуге за ову партију је улица **Аутопут 11, Нови Београд**.

Уколико је вулканизерска радионица, у којој се врши пружање предметних услуга, удаљена више од **5 км** од адресе Организационе јединице наручиоца чија су возила предмет пружања услуге за ову партију, Понуђач је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила (од локације наручиоца до вулканизерске радионице и назад - до наручиоца),

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	4.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <p><i>Напомена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: <ol style="list-style-type: none"> 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – за кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези, на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – за кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <p>Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <u>и</u> Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се</p>

	<p><i>потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</i></p> <p>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта физичког лица/предузетника.</p> <p><u>Општа напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице, потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p> <p>Доказ: - за правно лице, предузетнике и физичка лица: 1.Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ:</p>

	<p>Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. ЗЈН (Образац бр. 7)</p> <p><u>Напомена:</u></p> <p><i>Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
	<p>4.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ</p> <p>ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН</p>
5.	<p><u>Услов:</u></p> <p>Технички капацитет</p> <p><u>ЗА ПАРТИЈУ 1-НОВИ САД:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места за вулканизерске услуге, минимум 3 2) места за центрирање трапа, минимум 1 3) машина за монтажу и демонтажу пнеуматика, минимум 3 ком. 4) машина за балансирање пнеуматика, минимум 3 ком. 5) дизалица платформа, минимум 3 ком. 6) стубна дизалица, минимум 1 ком. 7) инструменте за оптику трапа, минимум 1 ком. 8) број возила које у датом моменту може преузети у рад , минимум 3 ком. 9) обезбеђен паркинг за минимум 3 возила која чекају за услугу као и за возила за која је извршена услуга. 10) Обавеза преузимања и рециклаже расходованих пнеуматика наручиоца у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ број 36/2009 и 88/2010 члан 49.) и Правилником о начину и поступку управљања отпадним гумама („Сл.гласник РС“,број 104/2009 и 81/2010) <p><u>ЗА ПАРТИЈУ 2- БЕОГРАД:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места за вулканизерске услуге, минимум 6 2) места за центрирање трапа, минимум 2 3) машина за монтажу и демонтажу пнеуматика минимум 3 ком. 4) машина за балансирање пнеуматика минимум 3 ком. 5) инструменте за оптику трапа минимум 2 ком. 6) број возила које у датом моменту може преузети у рад ,минимум 4 ком. 7) обезбеђен паркинг за минимум 4 возила која чекају за услугу као и за возила за која је извршена услуга. 8) време извршења операције (транспорт возила + услуга) - максимум 1 час. 9) Обавеза преузимања и рециклаже расходованих пнеуматика наручиоца у складу са Законом о управљању отпадом („Сл.гласник РС“ број 36/2009 и 88/2010 члан 49.) и Правилником о начину и поступку управљања отпадним гумама („Сл.гласник РС“,број 104/2009 и 81/2010)

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове дефинисане тачком 1. до 6. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа наведених у овом поглављу, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН доставља се за део набавке који ће се вршити преко подизвођача.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. ЗЈН, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, што доказује достављањем доказа наведених у овом поглављу. Услове у вези са капацитетима из члана 76. ЗЈН понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим Поглављем конкурсне документације.

Докази о испуњености услова из члана 77. ЗЈН могу се доставити у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року (који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају, понуђач може у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може доставити и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. ЗЈН, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН

- регистар понуђача: www.apr.gov.rs

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. ЗЈН, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“** који се заснива на понуђеној цени као једином критеријуму.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће изабрати најповољнију понуду, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у провидну кутију, одакле ће представник Комисије извући само један папир. Понуђачу, чији назив буде на извученом папиру, биће додељен уговор о предметној јавној набавци. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу понуда путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5).
- 6) Образац изјаве о усаглашености са додатним условом- тех. капацитет (Образац 6);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године за јавну набавку
вулканизерских услуга за возила, ЈН број В-У-157/2019-ММ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ – вулканизерске услуге за возила, ЈН број В-У-157/2019-ММ, Партија _____

Укупна цена без ПДВ-а (збир свих јединичних цена у РСД)	_____ РСД
ПДВ (у РСД)	_____ РСД
Укупна цена са ПДВ-ом (збир свих јединичних цена у РСД)	_____ РСД
Рок и начин плаћања (одложено најмање 30 дана и не дуже од 45 дана):	_____ дана
Рок важења понуде (најмање 30 дана)	_____ дана
Место и адреса пружања услуге (У складу са захтевом наручиоца):	ДА НЕ (заокружити)
Приоритет за возила ЈП СРБИЈАГАС (У складу са захтевом наручиоца):	ДА НЕ (заокружити)

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цена, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке,
- Уколико је у пољима, која су предвиђена за уписивање цена, уписана „ / , -“ или је остављено празно и сл., Наручилац ће тумачити да Понуђач ту услугу не врши и понуда ће бити оцењена као неприхватљива.
- Уколико је у пољима, која су предвиђена за уписивање цена, уписано „0,00“ или „0“, тумачиће се да је услуга бесплатна.
- Образац структуре понуђене цене се попуњава за сваку партију посебно

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ- ПАРТИЈА 1-НОВИ САД

Редни број	Врста услуге	Јединичне цена без ПДВ
1	Монтажа и демонтажа гуме на машини 10“ – 15“	
2	Крпљење унутрашње гуме 10“ – 15“	
3	Балансирање точка на машини 10“ – 15“	
4	Поправка „tubeles” гуме – чеповање 10“ – 15“	
5	„Tubeles” вентил са уградњом 10“ – 15“	
6	Вулканзирање спољне гуме 10“ – 15“	
7	Исправљање фелне (по комаду) 10“ – 15“	
8	Оптика предњег трапа 10“ – 15“	
9	Оптика задњег трапа 10“ – 15“	
10	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 10“ – 15“	
11	Уградња хладне флеке 10“ – 15“	
12	Пуњење пнеуматика азотом 10“ – 15“	
13	Хладна флека УП 4,510“ – 15“	
14	Монтажа и демонтажа гуме на машини 16“ – 18“	
15	Крпљење унутрашње гуме 16“ – 18“	
16	Балансирање точка на машини 16“ – 18“	
17	Поправка „tubeles” гуме – чеповање 16“ – 18“	
18	„Tubeles” вентил са уградњом 16“ – 18“	
19	Вулканзирање спољне гуме 16“ – 18“	
20	Исправљање фелне (по комаду) 16“ – 18“	
21	Оптика предњег трапа 16“ – 18“	
22	Оптика задњег трапа 16“ – 18“	
23	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 16“ – 18“	
24	Уградња хладне флеке 16“ – 18“	
25	Пуњење пнеуматика азотом 16“ – 18“	
26	Хладна флека УП 4,516“ – 18“	
У К У П Н А ЦЕНА БЕЗ ПДВ (збир свих јединичних цена):		
ПДВ:		
У К У П Н А ЦЕНА СА ПДВ (збир свих јединичних цена):		

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ- ПАРТИЈА 2- БЕОГРАД

Редни број	Врста услуге	Јединичне цена без ПДВ
1	Монтажа и демонтажа гуме на машини 10“ – 14“	
2	Крпљење унутрашње гуме 10“ – 14“	
3	Балансирање точка на машини 10“ – 14“	
4	Балансирање точка лепљивим теговима 10“ – 14“	
5	Демонтажа и монтажа точка на кола 10“ – 14“	
6	Поправка „tubeles” гуме – пробој 10“ – 14“	
7	„Tubeles” вентил са уградњом 10“ – 14“	
8	Брушење и пресовање спољне гуме - вулканизирање 10“ – 14“	
9	Пуњење пнеуматика азотом 10“ – 14“	
10	Монтажа и демонтажа гуме на машини 15“	
11	Крпљење унутрашње гуме 15“	
12	Балансирање точка на машини 15“	
13	Балансирање точка лепљивим теговима 15“	
14	Демонтажа и монтажа точка на кола 15“	
15	Поправка „tubeles” гуме – пробој 15“	
16	„Tubeles” вентил са уградњом 15“	
17	Брушење и пресовање спољне гуме – вулканизирање 15“	
18	Пуњење пнеуматика азотом 15“	
19	Монтажа и демонтажа гуме на машини 16“ – 17“	
20	Крпљење унутрашње гуме 16“ – 17“	
21	Балансирање точка на машини 16“ – 17“	
22	Балансирање точка лепљивим теговима 16“ – 17“	
23	Демонтажа и монтажа точка на кола 16“ – 17“	
24	Поправка „tubeles” гуме – пробој 16“ – 17“	
25	„Tubeles” вентил са уградњом 16“ – 17“	
26	Брушење и пресовање спољне гуме – вулканизирање 16“ – 17“	
27	Пуњење пнеуматика азотом 16“ – 17“	
28	Монтажа и демонтажа гуме на машини 18“ – 19“	
29	Крпљење унутрашње гуме 18“ – 19“	
30	Балансирање точка на машини 18“ – 19“	
31	Балансирање точка лепљивим теговима 18“ – 19“	
32	Демонтажа и монтажа точка на кола 18“ – 19“	
33	Поправка „tubeles” гуме – пробој 18“ – 19“	
34	„Tubeles” вентил са уградњом 18“ – 19“	
35	Брушење и пресовање спољне гуме – вулканизирање 18“ – 19“	
36	Пуњење пнеуматика азотом 18“ – 19“	
37	Контрола трапа апаратима	
38	Подешавање распона-оптика Zastava Skala 55	
39	Подешавање распона-оптика Fiat Punto 1.2, Zastava 10, Škoda Fabia 1.2	
40	Подешавање распона-оптика Lada Niva 1.7	
41	Подешавање распона-оптика Škoda Super B	
42	Подешавање распона-оптика Zastava 101-Poli LC, Florida -Poli	
43	Подешавање распона-оптика Citroen Berlingo 1.9D, Fiat Doblo 1.6	
44	Подешавање распона-оптика Citroen Jumper ,Zastava Turbo Rival,Ford Transit	
45	Подешавање распона-оптика Mazda BT 50,	
46	Подешавање нагиба по точку – путничка возила	
47	Подешавање затура по точку – путничка возила	
48	Подешавање нагиба по точку – комби, цип	
49	Подешавање затура по точку – комби, цип	
50	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 10“ – 14“	
51	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 15“	
52	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 16“ – 17“	
53	Чување пнеуматика на месечном нивоу (ком 1) 18“ – 19“	

У К У П Н А Ц Е Н А Б Е З П Д В (збир свих јединичних цена):	
ПДВ:	
У К У П Н А Ц Е Н А С А П Д В (збир свих јединичних цена):	

Датум:

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку вулкнизерских услуга за возила**

у отвореном поступку јавне набавке, бр. В-У-157/2019-ММ, Партија _____

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15) уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

Понуђач

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
- уколико група понуђача подноси заједничку понуду, овај образац потписује Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај образац потписује понуђач.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 5. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр.86/15) понуђач даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број: _____ од _____ године, за јавну набавку вулканизерских услуга за возила у отвореном поступку јавне набавке бр.В-У-157/2019-ММ, Партија _____ Наручиоца ЈП „Србијагас“ Нови Сад, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводим да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ од _____ године за јавну набавку вулканизерских услуга за возила у отвореном поступку јавне набавке бр.В-У-157/2019-ММ, Партија _____, поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

Понуђач/члан групе

Напомена: Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УСАГЛАШЕНОСТИ СА ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ

У вези члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке вулканизерских услуга за возила број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ у потпуности располаже техничким капацитетом траженим у конкурсној документацији .

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ ВУЛКАНИЗЕРСКИХ УСЛУГА ЗА ВОЗИЛА
ПАРТИЈА БРОЈ _____

Закључен између:

1. Наручиоца: ЈП «СРБИЈАГАС» НОВИ САД,
Са седиштем у: 21000 Нови Сад, улица Народног фронта бр.12
кога заступа генерални директор Душан Бајатовић
ПИБ: 104056656, Матични број: 20084600

(у даљем тексту: **Наручилац**),

и

2. " _____ "
Са седиштем у: _____, улица _____
кога заступа _____
ПИБ: _____, Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____
с друге стране
(у даљем тексту: **Добављач**),

(заједнички назив: **уговорне стране**)

Основ уговора: ЈН В-У-157/2019-ММ

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____

УВОДНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак јавне набавке;
- да је набавка спроведена, у складу са чл. 32. Закона о јавним набавкама, и да је обликована у две (2) партије;
- да је на јавни позив Наручиоца, објављеном на порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана **.**.2019. године, Добављач доставио понуду број _____ од _____.2019. године за Партију бр. _____ (даље у тексту: Понуда);
- да Понуда, као саставни део овог уговора, у потпуности одговара условима из конкурсне документације за јавну набавку бр. В-У-157/2019-ММ (даље у тексту: Конкурсна документација);
- да је Наручилац после Извештаја о стручној оцени понуда број _____ од _____. 2019. године, донео Одлуку о избору најповољније понуде бр. _____ од _____. _____.2019. године и изабрао Добављача за пружање услуге која је предмет овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка вулканизерских услуга за возила, а у свему према спецификацији и условима из конкурсне документације Наручиоца и прихваћене понуде Додављача.

ЦЕНА

Члан 3.

- 3.1 За услуге из члана 2. овог Уговора уговарају се јединичне цене из Понуде.
3.2. Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати.
3.3. Уговорна вредност је лимитирана процењеном вредности у износу од _____ динара без ПДВ-а (попуњава Наручилац).

МЕСТО И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

- 4.1. Место пружања услуге је вулканизерска радионица Додављача на следећој адреси _____
4.2. Ако је вулканизерска радионица из претходне тачке овог члана удаљена више од 5 км од локације организационе јединице наручиоца чија су возила предмет пружања услуге (за партије 1 и 2), Додављач је дужан да преузме возило на адреси Наручиоца и о свом трошку изврши транспорт возила до места пружања услуге- вулканизерске радионице и назад- до наручиоца. (ОПЦИОНО)
4.3. Возила се упућују на пружање услуге, искључиво уз писмени налог издат од стране Наручиоца. Наручилац нема обавезу плаћања за возила која користе услуге без писменог упута (налога).

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

- 5.1. Плаћање се врши на основу испостављене исправне фактуре Додављача у року од 45 дана, уз коју је приложен записник о извршеним услугама, који је Наручилац приликом преузимања дужан да овери својим потписом.
5.2. Плаћање се врши на рачун Додављача бр. _____ који се води код _____ банке у _____

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 6.

Додављач се обавезује:

- услуге из члана 2. овог уговора изврши у свему под условима из Конкурсне документације и Понуде за Партију бр. _____;
- да услуге из овог Уговора изврши у складу са важећим прописима и стандардима за безбедно одвијање друмског саобраћаја
- да сноси евентуалне трошкове оштећења возила приликом пружању предметних услуга као и трошкова оштећења пнеуматика датих на вансезонско чување (физичка оштећења, елементарне непогоде, крађе и сл.)
- да изврши фактурисање услуга у складу са Чланом 3. Чланом 5. овог Уговора
- да на рачун унесе број под којим је Уговор заведен код Наручиоца
- да приликом потписивања овог уговора достави једну бланко соло меницу за добро извршење посла, копије картона са депонованим потписима овлашћених лица и овлашћење за Наручиоца да меницу може попунити према условима из конкурсне документације и овог уговора, и доказ о регистрацији менице;

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац се обавезује:

- да изврши обавезу плаћања сходно Члану 3. и 5. овог Уговора.
- да приликом преузимања возила овери записник о извршеним услугама
- именује овлашћеног представника за координацију приликом реализације овог уговора и обавести Додављача о томе. Овлаштени представник писменим упутом најављује возила на коришћење вулканизерских услуга, оверава радне налоге
- по потреби надзире пружање услуге, контролише међусобно уговорену документацију и врши друге послове важне за реализацију уговора;
- уколико извршене услуге не одговарају уговореним услугама, односно имају видљиве мане, одбије пријем возила и захтева поновно извршење услуга;
- у случају накнадно видљивих недостатака, обавести Додављача и захтева поновно извршење услуга и то најкасније наредног дана од дана пријема рекламације. Ако Наручилац не добије испуњење у том року има право да поднесе меницу из члана 6. овог уговора на наплату и то у износу од 10% уговорне цене, као и да раскине уговор;
- плаћање изврши у складу са чланом 5. овог уговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 8.

Све евентуалне спорове који настану из овог Уговора или поводом њега, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико то није могуће, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

- 9.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања са периодом важности од годину дана. Уколико уговорена вредност буде испуњена пре уговореног рока од годину дана престаје важност овог Уговора.
- 9.2. На све што уговорне стране нису регулисале овим Уговором, примениће се непосредно одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима.
- 9.3. Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припадају по 3 (три) примерка.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише.

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**ЈП „СРБИЈАГАС“
Народног фронта 12,
VII спрат, крило Е, Канцеларија 11
21000 Нови Сад**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку вулканизерских услуга за возила,
број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ - НЕ ОТВАРАТИ”**

а на полеђини уписати : назив, број телефона и адресу понуђача

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 20.12.2019.године до 9:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу на његов захтев предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве о усаглашености са додатним условом-тех. Капацитет (Образац 6);
- Модел уговора;

3. ПАРТИЈЕ

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуде се подnose за сваку партију посебно, у засебним ковертама, са обавезном назнаком на коверти на коју партију се понуда односи, како би се омогућило оцењивање за сваку партију посебно
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈП „СРБИЈАГАС“
Народног фронта 12,
VIII спрат, крило Е, Канцеларија 11
21000 Нови Сад**

са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку вулканизерских услуга за возила,
број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Допуна понуде за јавну набавку вулканизерских услуга за возила,
број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Опозив понуде за јавну набавку вулканизерских услуга за возила,
број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Имена и допуна понуде за јавну набавку вулканизерских услуга за возила,
број В-У-157/2019-ММ, Партија број _____ - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. ЦЕНА, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА, РОК, МЕСТА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је одложен најмање 30 дана и не дужи од 45 дана, рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна на деловодник наручиоца.

Уз рачун мора бити приложен записник о извршеним услугама, којим је прецизирано и потврђено извршење услуга, који је наручилац приликом преузимања дужан да овери својим потписом.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Изабрани понуђач се обавезује да на рачун унесе број под којим је уговор заведен код наручиоца.

Понуде са авансним или краћим роком плаћања од наведеног услова, ће бити одбијене.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Захтев у погледу места извршења услуге

Уколико је вулканизерска радионица, у којој се врши пружање предметних услуга, удаљена више од **5 км** од локације организационе јединице наручиоца чија су возила предмет пружања услуге (за партије 1 и 2) понуђач сноси све трошкове транспорта возила (од локације наручиоца до вулканизерске радионице и назад - до наручиоца). Адресе Организационих јединица наручиоца, чија су возила предмет пружања услуге по партијама:

Партија 1- Нови Сад: Народног фронта 12, Нови Сад

Партија 2- Београд: Ауто пут 11, Нови Београд

9.4. Захтев у погледу приоритета пријема возила

Приликом пружања вулканизерских услуга, изабрани понуђач ће обезбедити приоритет пријема за службена возила ЈП СРБИЈАГАС.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. За оцену понуде узима се цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ЗАЛОЖНО ПРАВО

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

12.1. Бланко меница за за добро извршење посла

Добављач се обавезује да у тренутку закључења уговора или најкасније у року од 10 дана од дана закључења преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меницу са овлашћењем, наручилац ће држати за време важења уговора (укључујући период за уговорене гарантне рокове), а најмање 30 дана дуже од важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. ЗАШТИТА ПОДАТАКА ПОНУЂАЧА

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail nabavka@srbijagas.com, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. В-У-157/2019-ММ**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail nabavka@srbijagas.com или препорученом поштиљком са повратницом радним данима (понедељак-петак) од 7.30 до 15.30 часова. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

У складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН, захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> и <http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf>

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши- 120.000,00 динара

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.