



Нови Сад
Народног фронта 12

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈП „СРБИЈАГАС“ НОВИ САД**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА ЗА ПРОГРАМ ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ МЕРНИХ
СИСТЕМА СА УЛТРАЗВУЧНИМ МЕРИЛИМА НА ТРАНСПОРТНОМ СИСТЕМУ
ЈП „СРБИЈАГАС“**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

ЈАВНА НАБАВКА бр.В-Д-264/2019-ММ

Нови Сад, август 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број В-Д-264/2019-ММ, дел.број 01-01/1829 од 20.05.2019. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку В-Д-264/2019-ММ, дел. број 01-01/1829-1 од 20.05.2019. године, Одлуке о измени одлуке о покретању поступка јавне набавке број В-Д-264/2019-ММ дел. број 0101/2523 од 04.06.2019. године, Одлуке о измени решења о образовању комисије за јавну набавку В-Д-264/2019-ММ, дел. број 01-01/2523-1 од 04.06.2019. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара за Програм имплементације
мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП
„Србијагас“
ЈН бр.В-Д-264/2019-ММ

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок испоруке-извршења, место испоруке-извршења и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Правила оквирног споразума, критеријуми за доделу оквирног споразума и закључење појединачних уговора	12
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	23
VII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	35
IX	Образац изјаве о независној понуди	36
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	37
XI	Списак референтних наручилаца	38
XII	Потврде о референтним набавкама	39
XIII	Образац изјаве о кључном техничком особљу	40
XIV	Изјава о ауторизацији	41
XV	Изјава о техничкој опремљености	42
XVI	Модел оквирног споразума	43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „СРБИЈАГАС“ Нови Сад
Адреса: Нови Сад, Народног фронта 12
Интернет страница: www.srbijagas.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет ове јавне набавке бр. **В-Д-264/2019-ММ** је набавка добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима и пружање услуга и радова који су везани за набавку, употребу и уградњу тих добара.

Детаљан опис предмета јавне набавке дат је у Поглављу II и Прилогу 1. ове конкурсне документације.

Назив из општег речника набавке: опрема за мерење протока
Ознака из општег речника набавке: 38421000

4. Контакт (лице или служба) и радно време наручиоца

Служба за контакт: Служба набавке ЈП „Србијагас“ Нови Сад
Е - mail адреса (или број факса): nabavka@srbijagas.com
Радно време: понедељак-петак од 7, 30 до 15, 30 часова

5. Партије

Ова јавна набавка није обликована по партијама већ као једна целина.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ-ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ-ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис добара и услуга, место испоруке/извршења

Предмет оквирног споразума о јавној набавци су добра за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“ што обухвата добра, услуге и радове потребне за израду пројектно-техничке документације (ИДР, ИДП, ПГД, ПЗИ, Изведени објекат), набавку опреме према пројектној документацији, инсталацију додатних мерних линија (машински, грађевински и електро радови, пуштање опреме у рад (SAT), интеграцију ултразвучних мерила са системом Мерне платформе, набавку резервних делова и обуку за рад именованих лица Наручиоца.

У циљу прегледности конкурсне документације, што прецизнијег одређивања техничких спецификација као и места извршења предметне набавке, наручилац детаљан увид у захтеване спецификације приказује у Прилогу 1. ове конкурсне документације.

2. Обилазак локације

Понуђач је у обавези да изврши обилазак енергетских објеката који су предмет јавне набавке пре подношења своје понуде.

Након закључења оквирног споразума, а пре потписивања појединачног уговора, представници наручиоца и изабраног понуђача су у обавези да обиђу и утврде чињенично стање енергетских објеката на терену и да о сваком појединачном објекту сачине посебан документ (записник) са техничким и другим битним елементима на основу којих се може закључити уговор за реализацију предмета набавке. Овај документ ће бити саставни део појединачног уговора.

3. Рок за пуштање у рад мерне линије у оквиру енергетског објекта

Рок за пуштање у рад сваке појединачне мерне линије у оквиру енергетског објекта из Прилога 1. техничке спецификације је максимално 270 (двестаседамдесет) календарских дана од дана закључења појединачног уговора.

4. Место и рок за обуку полазника

Место за обуку полазника је у пословним просторијама наручиоца у Новом Саду на адреси - Пут шајкашког одреда бр.3.

Рок извршења обуке је најдуже 60 (шездесет) дана од дана потписивања документа о примопредаји (записника), односно пуштања у рад мерне линије у оквиру енергетског објекта. Обука се врши у радно време Наручиоца.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

Понуђач тражене техничке спецификације из којих се јасно може видети усаглашеност са траженим техничким карактеристикама, доказује достављањем каталога произвођача или произвођачке шифре свих компоненти доступне преко интернета (опис и ознаке произвођача) које представљају целину понуђеног решења.

Даном потписивања појединачног уговора, а најкасније даном примопредаје финансијског средства за добро извршење посла за појединачни уговор, изабрани понуђач званичним решењем одређује лица за спровођење контроле и обезбеђивање гаранције квалитета за предметну набавку и то:

1. одговорног пројектанта
2. одговорног извођача радова

6. Ауторизација

За сва ултразвучна мерила, рачунаре протока и припадајуће трансмитере притиска и температуре у техничкој спецификацији (Прилог 1) и „Обрасцу структуре понуђене цене“, уколико понуђач није истовремено и произвођач понуђених добара, потребно је да у **тренутку подношења понуде** достави изјаву о ауторизацији понуде, потписану и оверену од стране произвођача понуђених добара или правног лица основаног од стране произвођача или његовог ексклузивног заступника на територији Републике Србије.

Потврда мора бити на меморандуму произвођача.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона)
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона)
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона)
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)
- 5) да има важеће дозволе надлежних органа за обављање делатности које су предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) и то:

5.1) ЛИЦЕНЦЕ ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

- o **Лиценца (П031М1):** пројекти термотехничких, термоенергетских, процесних и гасних инсталација објеката за прераду нафте и гаса који се граде ван експлоатационих поља по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за експлоатацију минералних сировина.
- o **Лиценца (П032М1):** пројекти термотехничких, термоенергетских, процесних и гасних инсталација нафтовода и продуктовода, гасовода називног радног надпритиска преко 16 бара уколико прелазе преко територије две или више општина, складишта нафте, течног нафтног гаса и нафтних деривата капацитета преко 500t који се граде ван експлоатационих поља дефинисаних законом којим се уређује рударство и геолошка истраживања.
- o **Лиценца (П030Г1):** пројекти грађевинских конструкција објеката за прераду нафте и гаса који се граде ван експлоатационих поља по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за експлоатацију минералних сировина, производњу биогорива и биотечности у постројењима капацитета преко 100t годишње, нафтовода и продуктовода, гасовода називног радног надпритиска преко 16 бара уколико прелази преко територије две или више општина, складишта нафте, течног нафтног гаца и нафтних деривата капацитета преко 500t који се граде ван експлоатационих поља дефинисаних законом којим се уређује рударство и геолошка истраживања и магистралних топловода.

5.2) ЛИЦЕНЦЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

- o **Лиценца (И030М1):** извођење термотехничких, термоенергетских, процесних и гасних инсталација објеката за прераду нафте и гаса који се граде ван експлоатационих поља по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за експлоатацију минералних сировина.
- o **Лиценца (И031М1):** извођење термотехничких, термоенергетских, процесних и гасних инсталација нафтовода и продуктовода, гасовода називног радног надпритиска преко 16 бара уколико прелази преко територије две или више општина, складишта нафте, течног нафтног гаса и нафтних деривата капацитета преко 500t који се граде ван експлоатационих поља дефинисаних законом којим се уређује рударство и геолошка истраживања.
- o **Лиценца (И030Г1):** извођење грађевинских конструкција за објекте за прераду нафте и гаца који се граде ван експлоатационих поља по претходно прибављеној сагласности министарства надлежног за експлоатацију минералних сировина, производњу биогорива и биотечности у постројењима капацитета преко 100t годишње, нафтовода и продуктовода, гасовода називног радног надпритиска преко 16 бара уколико прелази преко територије две или више општина, складишта нафте, течног нафтног гаса и нафтних деривата капацитета преко 500t који се граде ван експлоатационих поља дефинисаних законом којим се уређује рударство и геолошка истраживања и магистралних топовода.

1.2. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона и то:

➤ **Услов за финансијски капацитет**

- да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да у пословној 2016., 2017. и 2018. години није исказао губитак у пословању и да није био у блокади дуже од 30 (тридесет) дана у том периоду.

➤ **Услов за кадровски капацитет**

- да понуђач располаже најмање следећим техничким лицима који ће бити одговорни за извршење уговора и то:

Дипломирани инжењери - одговорни пројектанти и извођачи

- 1 лице - дипл./маст.инг грађевине ВСС са важећом лиценцом **310**
- 1 лице - дипл./маст.инг машинства ВСС са важећом лиценцом **330**
- 1 лице - дипл./маст.инг електротехнике ВСС са важећом лиценцом **350**
- 1 лице - дипл./маст.инг грађевине ВСС са важећом лиценцом **410**
- 1 лице - дипл./маст.инг машинства ВСС са важећом лиценцом **430**
- 1 лице - дипл./маст.инг електротехнике ВСС са важећом лиценцом **450**

Координатор за извођење радова

- 1 лице - инжењер са уверењем о положеном стручном испиту за безбедност и здравље на раду

Координатор заваривања

- 1 лице - са положеним курсом за интернационалног / европског инжењера / специјалисту за заваривање (EWE/IWE односно EWT/IWT) према SRPS EN 719

Заваривачи

- 3 лица - заваривачи за поступак РЕЛ

Монтери

- 10 лица браварске струке

➤ Услов за технички капацитет

1. да је Понуђач регистрован од стране АТС, а уколико није, да за потребе извршења предметне набавке ангажује или поседује:
 - Овлашћену-акредитовану организацију/лабораторију за испитивање и контролу заварених спојева методама без разарања (ИБР) и
 - Овлашћену-акредитовану организацију/лабораторију за контролисање и испитивање притиском гасне инсталације и гасовода
2. да располаже минималним техничким капацитетом који чине:
 - 1 камион носивости мин.4t са дизалицом
 - 1 покретна платформа
 - 1 виљушкар
 - опрема и уређаји за машинско-монтажне радове и заваривање

➤ Услов за пословни капацитет

- да понуђач поседује искуство и референце у последњих 8 (осам) година (претходни период до дана објављивања предметне јавне набавке на Порталу јавних набавки), на извођењу/реконструкцији на енергетским објектима система за транспорт гаса и складиштима природног гаса од минимум 2 (два) енергетска објекта капацитета не мањег од $Q = 20.000 \text{ m}^3/\text{h}$.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове дефинисане у овом делу конкурсне документације, биће одбијена као неприхватљива.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: за Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И уверење Вишег суда** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да

правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а** којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (*захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника*). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта*).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **И** уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода **или** потврду Агенције за приватизацију ако се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. Закона - **Доказ:** Образац изјаве (Поглавље X) потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона да има важеће дозволе надлежних органа за обављање делатности које су предмет јавне набавке и то:
- Лиценце за пројектовање: П031М1; П032М1 и П030Г1 које издаје Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;
 - Лиценце за извођење радова: И030М1; И031М1 и И030Г1 које издаје Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

2.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

о **за финансијски капацитет:**

- Извод из Извештаја о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, а који садржи доказе да није исказао губитак у пословању у 2016., 2017. и 2018. години (Биланс стања и Биланс успеха) **И**
- Потврду Народне банке Србије да ли је био у блокади, односно о броју дана у блокади у периоду последње 3 (три) године, рачунајући од дана објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки. Сматра се да није био у блокади ако тај период није дужи од 30 (тридесет) дана у посматраним годинама.

о **за кадровски капацитет:**

- попуњен и оверен образац „Изјава о кључном техничком особљу“ (Поглавље XIII) уз који прилаже копије уверења о стручној оспособљености и личних лиценци за наведена лица са потврдом важења које издаје Инжењерска комора Србије, односно копије сертификата о завршеној траженој обуци које издаје акредитовано (сертификовано) тело
- доказе о радном статусу (фнк радне књижице или одговарајући М образац-пријава/одјава осигурања или уговор о раду за лица запослена код понуђача или уговор о другом ангажовању ван радног односа у складу са Законом о раду (нпр. уговор о привременим и повременим пословима, уговор о делу и сл.).

о **за технички капацитет**

- потписан образац Изјаве о техничкој опремљености (Поглавље XV) са прилогом:
 - фотокопија регистрације код АТС (уколико је понуђач регистрован)
 - за возила – фотокопија саобраћајне дозволе или уговор о закупу/подзакупу и сл.
 - за виљушкар – фотокопија уверења о исправности
 - за покретну платформу - фотокопија уверења о исправности
 - за опрему и уређаје – пописна листа средстава са стањем на дан 31.12.2018. године уз обавезно обележавање маркером тражене опреме којима располаже понуђач

о **за пословни капацитет:**

- попуњен и потписан образац „Списак референтних наручилаца (стручне референце)“ – Поглавље XI ове конкурсне документације
- потврде о референтним набавкама (Поглавље XII) које прате Списак из Поглавља XI ове конкурсне документације

Уколико понуду подноси група понуђача у складу са чланом 81. Закона, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона, а додатне услове група понуђача испуњава заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тач. 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Додатне услове понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

Доказе о испуњености услова дефинисаних чланом 77. Закона, понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели оквирног споразума да тражи од понуђача да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 79. став 5. Закона, лице уписано у Регистар понуђача није дужно да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа:
 - извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs
- 2) доказе из члана 75. став 1. тачка 2) и 4) ЗЈН
 - регистар понуђача: www.apr.gov.rs

Лице уписано у регистар понуђача, мора као и други понуђачи, остале тражене доказе доставити у својој понуди.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV ПРАВИЛА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“. Понуђена цена је једини критеријум за избор најповољније понуде.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Након спроведеног отвореног поступка, наручилац ће закључити оквирни споразум са једним понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија применом критеријума **најнижа понуђена цена**, након рангирања достављених понуда.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају и истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења набавке.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писаним путем обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исту најнижу цену и исте резервне критеријуме, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

Оквирни споразум се закључује на период од **две године** који почиње да тече наредног дана од дана потписивања оквирног споразума.

3. ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Наручилац ће на основу и у складу са одредбама закљученог оквирног споразума, у случају потребе закључити један или више уговора о јавној набавци са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум. Закључење оквирног споразума не обавезује наручиоца да закључи појединачни уговор.

Детаљан начин закључења појединачних уговора је описан у Моделу оквирног споразума (Поглавље XVI).

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИЊЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. По потреби наручилац може захтевати да превод буде оверен од стране овлашћеног судског тумача и оставиће понуђачу примерен рок да достави такав превод.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И ПОДНЕТА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

**Јавно предузеће „СРБИЈАГАС“ Нови Сад,
21000 Нови Сад, Народног фронта бр.12,
VII спрат, крило Е, канцеларија бр.11**

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“, редни број В-Д-264/2019-ММ- НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.08.2019. године до 9:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу, на његов захтев, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- **Доказе** о испуњености обавезних и додатних услова, наведене у делу конкурсне документације „III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“
- **Образац понуде** (поглавље VI) - попуњен и потписан
- **Образац структуре понуђене цене** (поглавље VII) - попуњен и потписан
- **Споразум о заједничком извршењу јавне набавке** - доставља се само у случају подношења заједничке понуде

- **Образац трошкова припреме понуде** (поглавље VIII) – попуњен и потписан – (доставља се само уколико има трошкова)
- **Образац изјаве о независној понуди** (поглавље IX) - попуњен и потписан
- **Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона** (поглавље X) - попуњен и потписан
- **Списак референтних наручилаца-стручне референце** (поглавље XI) - попуњен и потписан
- **Потврде о референтним набавкама** (поглавље XII) – попуњене и потписане од стране референтних наручилаца и евентуално оверене печатом
- **Образац изјаве о кључном техничком особљу** (поглавље XIII) - попуњен и потписан
- **Изјаву о ауторизацији** (поглавље XIV) – ако је понуђач истовремено и произвођач добара које нуди, са приложеним списком тих добара **ИЛИ изјаву о ауторизацији произвођача** добара које нуди (у слободној форми, на меморандуму произвођача), са приложеним списком тих добара
- **Изјаву о техничкој опремљености** (поглавље XV) - попуњену и потписану
- Тражено **средство финансијског обезбеђења** у складу са упутством
- **Модел оквирног споразума** (поглавље XVI) – попуњен и потписан

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, које морају бити потписане од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати посебним споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и евентуално печат понуђача.

3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама већ као једна целина.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Измене и допуне понуде се врше на тај начин што понуђач подноси наручиоцу измењене и/или допуњене документе, обрасце или друге делове понуде, уз пратећи допис, потписан од стране овлашћеног лица понуђача у коме су измене и/или допуне образложене.

Опозив понуде понуђач врши тако што наручиоцу подноси непосредно или путем поште, у затвореној коверти, документ у коме јасно наводи да опозива поднету понуду, а који је потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Јавно предузеће „СРБИЈАГАС” Нови Сад,
21000 Нови Сад, Народног фронта бр.12,
VII спрат, крило Е, канцеларија бр.11**

са назнаком:

„Измена/Допуна/Опозив/Измена и допуна - понуде за јавну набавку добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“ редни број В-Д-264/2019-ММ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче, нити да мења, нити да допуњује своју понуду.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење оквирног споразума, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. и 5. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума
- члану групе који ће доставити тражена средства обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Вредност оквирног споразума је цена из понуде понуђача. Рок плаћања је у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС” бр. 119/12, 68/15 и 113/17), односно у року који не може бити дужи од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна (фактуре) на деловодник наручиоца. Уз рачун за плаћање, прилаже се копија обострано потписаног документа (записника) којим је потврђено извршење предмета набавке, а на основу закљученог појединачног уговора.

Рачун за плаћање ће бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица наручиоца који потврђује да су радови на предметним станицама окончани.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача наведен на рачуну (фактури).

Понуђачу је дозвољено да захтева авансно плаћање до 30% вредности оквирног споразума. У појединачном уговору ближе ће се дефинисати одредбе о авансном плаћању.

У случају договореног авансног плаћања, наручилац не може да исплати ниједан износ пре него што прими тражено средство обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати своју понуду.

9.3. Гарантни рок

Гарантни рок на пружене услуге и уграђене резервне делове и утрошени материјал не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца од дана пружене услуге/уградње резервног дела или потрошње материјала и потписивања документа (записника) о квалитативном и квантитативном пријему добара, извршеним услугама и изведеним радовима.

9.4. Захтев у погледу места, рока и начина испоруке/извршења

Место испоруке добара је на гасним објектима наручиоца наведеним у Прилогу 1. ове конкурсне документације.

Рок извршења предметне набавке не може бити дужи од 270 (двестаседамдесет) календарских дана од дана закључења појединачног уговора, осим уколико би у било ком времену у току извршавања сваког појединачног уговора наступили услови који би спречили благовремену реализацију тог уговора (нпр. утицај више силе) када се може закључити анекс уговора.

Добављач ће одмах писмено обавестити наручиоца о чињеници због које се касни, евентуалном процењеном времену трајања закашњења и узроцима кашњења.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима (РСД), са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза на додату вредност.

Цена се исказује на «Обрасцу понуде» и обрасцу «Структура понуђене цене». На обрасцу «Структура понуђене цене» морају бити приказани сви трошкови за извршење набавке, укључујући и све евентуалне порезе, а у складу са упутством за попуњавање овог обрасца.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати осим евентуално у случају раста индекса потрошачких цена за уговорена добра у складу са оквирним споразумом.

Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Количине наведене у обрасцу структуре цене су оквирне (за период важења оквирног споразума) и могу се смањити, односно повећати у складу са потребама наручиоца, с тим да је максимални износ финансијских средстава који наручилац може потрошити у извршењу оквирног споразума до износа процењене вредности, односно до вредности евентуално закљученог анекса појединачног уговора у складу са тачком 11. овог поглавља.

11. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА ИЗ ЧЛАНА 115. ЗАКОНА

Након закључења уговора, наручилац у складу са чланом 115. став 2. Закона може дозволити промену цене из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена за уговорена добра и то преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у „Сл. гласнику РС“). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена за понуђена добра прешао 5%.

Вредност уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог појединачног уговора, при чему укупна вредност повећања свих закључених уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Усклађивање цене са унапред јасно дефинисаним параметрима у оквирном споразуму, уговору и овој конкурсној документацији не сматра се изменом оквирног споразума, односно уговора, али се може и закључити анекс уговора због промене цене.

Измена уговора може се дозволити и у случају наступања објективних разлога који утичу на рок извршења уговора (нпр. утицај више силе).

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Подношење финансијских средстава обезбеђења за ову јавну набавку дефинисано је у наставку како следи:

12.1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Сваки понуђач у својој понуди доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од **10.000.000,00 РСД** са роком важности који је минимум 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења понуде. Месна надлежност за решавање спорова је према седишту наручиоца.

Наручилац има право да наплати гаранцију за озбиљност понуде у случају да:

- понуђач након истека рока за подношење понуде опозове или измени своју понуду
- изабрани понуђач не потпише или одбије да потпише оквирни споразум
- изабрани понуђач не достави захтевано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла предвиђено овом конкурсном документацијом за оквирни споразум.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција мора да садржи тачне и прецизне податке о кориснику, подносиоцу понуде и гаранту (банци), броју и предмету јавне набавке, вредностима и роковима. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг.

12.2. Меница за добро извршење посла по оквирном споразуму

Изабрани понуђач је дужан да даном закључења, а најкасније 7 (седам) дана од дана закључења оквирног споразума, достави следеће средство финансијског обезбеђења:

➤ Бланко меницу за добро извршење посла по оквирном споразуму.

Меница мора бити регистрована у складу са чланом 47а, став 6. Закона о платном промету (»Сл. гласник СРЈ«, бр. 3/02 и 5/03 и »Сл. гласник РС«, бр. 43/04, 62/06, 31/11 и 139/14-др.закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (»Сл. гласник РС« бр. 56/11, 80/15, 76/16 и 82/17). Као доказ да је меница регистрована, понуђач/добављач је дужан да достави фотокопију овереног Обрасца „Захтев за регистрацију/брисање менице“. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

Бланко меница мора бити потписана и оверена печатом, без уписаног датума и износа. Наручилац задржава меницу 30 (тридесет) дана дуже од истека предвиђеног рока за реализацију предмета јавне набавке.

Уз меницу подноси се и копија картона депонованих потписа и менично писмо – овлашћење са уписаним износом од 10 % од укупне процењене вредности предметне јавне набавке, без ПДВ-а.

У случају понуде са подизвођачем, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси понуђач. Код понуде групе понуђача, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача у складу са закљученим споразумом.

12.3. Банкарска гаранција за добро извршење посла по појединачном уговору

Након доношења Одлуке о додели уговора, **изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави по сваком закљученом појединачном уговору:**

Банкарску гаранцију за добро извршење посла у тренутку закључења појединачног уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења. Банкарска гаранција се издаје у висини 10% од укупне вредности појединачног уговора без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла по закљученом појединачном уговору.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција мора да садржи тачне и прецизне податке о кориснику, подносиоцу понуде и гаранту (банци), броју и предмету јавне набавке, вредностима и роковима. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг.

У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију у предвиђеним роковима, уговор ће бити раскинут.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач/добављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен у закљученом појединачном уговору.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона, наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења или да уместо банкарске гаранције за добро извршење посла, захтева меницу са подацима и прилозима у складу са прописима који регулишу ову област.

Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у случају да је тражио аванс, у тренутку закључења појединачног уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења. Банкарска гаранција се издаје од банке прихватљиве за наручиоца са клаузулама: неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор, у висини плаћеног аванса без ПДВ-а. Ова гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење посла по закљученом појединачном уговору. Сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац не може исплатити аванс по закљученом појединачном уговору пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, а инструкције за ову банкарску гаранцију ближе ће се уредити Оквирним споразумом и појединачним уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail nabavka@srbijagas.com тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације ЈН бр. В-Д-264/2019-ММ”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу непосредно у радно време наручиоца, поштом препоручено са повратницом на адресу ЈП „Србијагас“ Нови Сад, Народног фронта 12, или на е-mail nabavka@srbijagas.com. Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, уз уплату прописане таксе.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2(два) дана од пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона
- 7) потпис подносиоца

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да приликом подношења захтева на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **250.000,00 РСД** ако захтев подноси пре отварања понуда или 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев подноси након отварања понуда.

Подносилац је дужан да поступи у свему сагласно Упутству о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права који се налази на сајту Републичке комисије, а које ће бити представљено у наставку текста.

17.1. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке
- 2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- 3) износ таксе из члана 156. став 1. тач. 3) или 6) Закона чија се уплата врши
- 4) број рачуна: 840-30678845-06
- 5) шифру плаћања: 153 или 253
- 6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- 7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- 8) корисник: Буџет Републике Србије
- 9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- 10) потпис овлашћеног лица банке

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под 1) и 10) за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачу на потписивање у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што наручилац понуђачу достави потписан оквирни споразум, понуђач је дужан да у року од 5 (пет) радних дана наручиоцу врати потписан оквирни споразум.

Уколико понуђач у остављеном року не достави потписан оквирни споразум сматраће се да је одбио закључење оквирног споразума и наручилац може да закључи оквирни споразум са следећим најповољнијим понуђачем.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године за јавну набавку добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“ ЈН бр. В-Д-264/2019-ММ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Врста правног лица: (микро, мало, средње или велико)	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ бр. В-Д-264/2019-ММ

Предмет јавне набавке	Предмет ове јавне набавке је набавка добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима и пружање услуга и радова који су везани за набавку, употребу и уградњу тих добара, ближе одређено у Поглављу II и Прилогу 1.ове конкурсне документације
Укупна цена за оквирне количине из обрасца структуре цене, без ПДВ-а у РСД	_____ РСД
Износ ПДВ-а	_____ РСД
Укупна цена за оквирне количинеиз обрасца структуре цене, са ПДВ-ом у РСД	_____ РСД
Место извршења набавке и вршења обуке	У складу са захтевом наручиоца
Рок извршења (услов: не дуже од 270 (двестаседамдесет) календарских дана	У року ____ календарских дана од дана закључења појединачног уговора
Гарантни рок са подршком (услов: не краћи од 24 месеца)	_____ месеца/и од дана пуштања у мерне линије у оквиру енергетског објекта
Рок и начин плаћањаје у складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС”бр. 119/12, 68/15 и 113/17)	Сагласан (заокружити опцију) ДА / НЕ
Рок важења понуде (услов: не краће од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

	ОПИС	Кол.	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1	Израда пројектне документације према 4.1	51				
2	Трошкови плаћања такси у складу са Обједињеном процедуром према Поглављима 3 и 4.7 Прилога 1	51				
3	Геодетско снимање новоизведених мерних линија са постојећом инсталацијом према Поглављима 4.4 и 4.7 Прилога 1	51				
4	Мерна линија 4"/ANSI 150 – испорука, израда и уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	14				
5	Мерна линија 6"/ANSI 150 – испорука, израда и уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	10				
6	Мерна линија 8"/ANSI 150 – испорука, израда и уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	9				
7	Мерна линија 8"/ANSI 300 – испорука, израда и уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	6				
8	Мерна линија 10"/ANSI 150 – испорука, израда и уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.8,	14				

	2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1					
9	Мерна линија 4"/ANSI 300 – уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	2				
10	Мерна линија 6"/ANSI 300 – уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	10				
11	Мерна линија 8" – уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	0				
12	Мерна линија 10" – уградња све неопходне опреме према Поглављима 2.1, 2.8, 2.9, 4.2, 4.3, 4.5.2, 4.5.3 и 4.5.4 Прилога 1	0				
13	РО-НКР-1 – испорука и уградња разводног ормана са једним рачунаром протока према Поглављима 2.5, 2.6, 4.5.1 Прилога 1	39				
14	РО-НКР-2 – испорука и уградња разводног ормана са два рачунара протока према 2.5, 2.6, 4.5.1 Прилога 1	10				
15	РО-НКР-3 – испорука и уградња разводног ормана са три рачунара протока према 2.5, 2.6, 4.5.1 Прилога 1	2				
16	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 4" дужине до 6m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.), према 4.3 Прилога 1	14				
17	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 4" дужине до 12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 и 4.2 Прилога 1	3				
18	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије	13				

	4" дужине добт са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1					
<u>19</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 4" дужине до12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	4				
<u>20</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 6" дужине добт са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	4				
<u>21</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 6" дужине до12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	15				
<u>22</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 6" дужине добт са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	3				
<u>23</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 6" дужине до12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	17				
<u>24</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 8" дужине до 6m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети,	4				

	манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1					
<u>25</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 8" дужине до 12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	11				
<u>26</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 8" дужине до 6m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	4				
<u>27</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 8" дужине до 12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	10				
<u>28</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 10" дужине до 6m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	2				
<u>29</u>	Испорука, израда и уградња улазног гасовода мерне линије 10" дужине до 12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	14				
<u>30</u>	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 10" дужине до 6m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	2				

31	Испорука, израда и уградња излазног гасовода мерне линије 10" дужине до 12m са припадајућом опремом (цеви, редуцир комади, "Т" комади, тредолети, манометри са манометарским славинама и др.) према 4.3 Прилога 1	14				
32	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 12" / ANSI 300 / RF – са редуктором	1				
33	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 10" / ANSI 300 / RF – са редуктором	2				
34	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 10" / ANSI 150 / RF – са редуктором	5				
35	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 8" / ANSI 300 / RF – са редуктором	3				
36	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 8" / ANSI 150 / RF – са редуктором	9				
37	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 6" / ANSI 300 / RF – са редуктором	3				
38	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 6" / ANSI 150 / RF – са редуктором	15				
39	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 4" / ANSI 150 / RF – са полугом	11				
40	Прирубничка кугласта славина са пуним отвором 3" / ANSI 300 / RF – са полугом	1				
41	Израда надстрешнице – димензија 4м x 7,5м x 3м(висина) према 4.4 Прилога 1	2				
42	Израда надстрешнице - димензија 4м x 9м x 3м(висина) према 4.4 Прилога 1	3				
43	Израда надстрешнице - димензија 4м x 10,5м x 3м(висина) према 4.4 Прилога 1	16				
44	Израда надстрешнице - димензија 4м x 12,5м x 3м(висина) према 4.4 Прилога 1	5				
45	Израда надстрешнице - димензија 2м x 12м x 3м(висина) према 4.4 Прилога 1	20				

46	Израда бетонског платоа – димензија 1м x 5м према 4.4 Прилога 1	2				
47	Израда бетонског платоа – димензија 1м x 10м према 4.4 Прилога 1	13				
48	Израда бетонског платоа – димензија 4м x 10м према 4.4 Прилога 1	22				
49	Израда бетонског платоа – димензија 4м x 6м према 4.4 Прилога 1	3				
50	Пробијање зида за пролаз цеви (10``) са затварањем отвора и завршним радовима према 4.4 Прилога 1	2				
51	Пробијање зида за пролаз цеви (18``) са затварањем отвора и завршним радовима према 4.4 Прилога 1	2				
52	Израда металне кућице за смештај мерних линија - димензија 2м x 4м x 3м (висина) према 4.4 Прилога 1	2				
53	Израда металне кућице за смештај мерних линија - димензија 2м x 6м x 3м (висина) према 4.4 Прилога 1	2				
54	Испорука и уградња изоловане металне кућице за смештај разводног ормана РО-НКР-1/2/3	10				
55	Резервни део – мерни претварач притиска према 2.3 Прилога 1	5				
56	Резервни део – мерни претварач температуре према 2.4 Прилога 1	5				
57	Резервни део – рачунар протока према 2.5 Прилога 1	2				
58	Резервни део – јединица за улазне сигнале РАЧУНАРА ПРОТОКА, тако да свака има минимум два аналогна улаза 4-20 mA (16 bit резолуција) који могу радити и као HART улази за до 4 мерна претварача са HART интерфејсом који раде у “multi drop” или “burts” моду према 2.5 Прилога 1	5				
59	Резервни део – комуникациона јединица РАЧУНАРА ПРОТОКА са етернет и серијским	5				

	интерфејсима према 2.5 Прилога 1					
60	Резервни део - пар сензора ултразвучног мерила према 2.2 Прилога 1	2				
61	Резервни део - процесорска јединица ултразвучног мерила према 2.2 Прилога 1	2				
62	Обука полазника Наручиоца	6				
63	Други евентуални зависни трошкови					
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а за све елементе комплетног предмета набавке исказана у РСД:						
Износ ПДВ-а:						
УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ-ом за све елементе комплетног предмета набавке исказана у РСД:						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни Образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена у РСД без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена у РСД са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена у РСД без обрачунатог ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 4) са траженим оквирним количинама (које су наведене у колони 3)
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена у РСД са обрачунатим ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће се помножити јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 5) са траженим оквирним количинама (које су наведене у колони 3)
- У реду бр. 63 - после спецификације појединачног предмета јавне набавке (добра, радови, услуге, таксе и обука лица) навести цену за друге евентуалне зависне трошкове набавке (уколико их има). За ове трошкове потребна је посебна спецификација/рекапитулација трошкова са исказаном појединачном и укупном ценом и иста мора бити прилог и саставни део овог обрасца
- После реда бр. 63 посебно исказати УКУПНУ понуђену цену за тражени предмет јавне набавке (све елементе предмета набавке) без ПДВ-а и то тако што се сабирају сви износи колоне 6
- У претпоследњем реду посебно исказати ПДВ у РСД
- У последњем реду исказати УКУПНУ понуђену цену предмета јавне набавке са ПДВ-ом, и то тако што ће се сабрати укупна цена без ПДВ-а (колона 7) и износ исказаног ПДВ-а.

Напомена: у обрасцу структуре цене морају бити урачунати сви трошкови за реализацију предметне јавне набавке.

Уколико понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима и то као прилог овом обрасцу.

За рангирање понуда, релевантна је укупна понуђена цена без ПДВ-а за све елементе који чине комплетан предмет набавке.

Цена се даје за оквирне количине из овог обрасца, а у тренутку закључивања појединачних уговора утврдиће се стварна количина према потребама Наручиоца. Збир вредности појединачних уговора не може премашити расположива финансијска средства за предметну јавну набавку.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке В-Д-264/2019-ММ како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“, редни број ЈН В-Д-264/2019-ММ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“, редни број ЈН В-Д-264/2019-ММ, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА (СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ)
ЈН бр В-Д-264/2019-ММ

Понуђач доказује да поседује искуство и минимално 2 (две) референце у последњих 8 (осам) година до дана објављивања предметне јавне набавке на Порталу јавних набавки, у извођењу/реконструкцији на енергетским објектима система за транспорт гаса и складиштима природног гаса капацитета не мањег од $Q = 20.000 \text{ m}^3/\text{h}$.

Ред број	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Број енергетских објеката са минималним $Q = 20.000 \text{ m}^3/\text{h}$
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Укупан број објеката				

Датум:

Потпис овлашћеног
лица понуђача

НАПОМЕНА:

- у случају да понуђач има више закључених и реализованих референтних уговора од предвиђених позиција, образац копирати
- Прилог стручних референци потписане потврде референтних наручилаца (Поглавље XII)
- понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3) Закона. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона
- приликом оцене испуњености траженог додатног услова у погледу пословног капацитета, биће узети само уговори реализовани у периоду од 8 (осам) година од дана истека рока за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки

XII ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Референтни наручилац:

.....
(назив и адреса)

Лице за контакт:

.....
(име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је:

.....
(навести назив понуђача)

за наше потребе извршио

у уговореном року, обиму и квалитету.

Број и датум закључења уговора	Капацитет енергетског објекта (Q)	Број енергетских објеката пуштених у рад*

***Напомена:** Ова колона се попуњава само за доказивање броја станица према подацима из Поглавља XI.

Ова потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке бр. В-Д-264/2019-ММ, Наручиоца ЈП „Србијагас“ Нови Сад и у друге сврхе се не може користити.

Датум

Потпис референтног наручиоца

НАПОМЕНА:

- образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце из референтне листе

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ

Под пуном моралном и материјалном одговорношћу изјављујем да је доле наведено особље запослено са пуним радним временом (или су ангажовани по одговарајућем уговору ван радног односа) код понуђача _____ и да ће бити одговорни за извршење уговора, као и за контролу квалитета извршених радова/услуга по ЈН бр. В-Д-264/2019-ММ

Р. Бр.	Име и презиме	Стручна спрема	Бр. лиценце или сертификата	Запослено / ангажовано лице
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају већег броја лица, копирати овај образац. Уз образац доставити доказе у складу са Упутством (Поглавље III конкурсне документације).

XIV ИЗЈАВА О АУТОРИЗАЦИЈИ

Као законски заступник понуђача _____
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да је понуђач за сва ултразвучна мерила, рачунаре протока и припадајуће трансмитере притиска и температуре у техничкој спецификацији (Прилог 1) и „Обрасцу структуре понуђене цене“ у којима су обухваћене услуге унапређења система мерења утрошених количина природног гаса на транспортном систему ултразвучних мерила протока гаса ЈП „Србијагас“-а, истовремено и произвођач понуђених добара за ЈН бр.В-Д-264/2019-ММ наручиоца ЈП „Србијагас“Нови Сад.

Списак добара које понуђач производи и нуди, чини прилог и саставни је део ове изјаве.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

- *Ова Изјава се потписује и чини саставни део понуде, само уколико је понуђач истовремено и произвођач свих или дела понуђених добара.*
- *Уколико понуђач није истовремено и произвођач понуђених добара, доставља изјаву/потврду произвођача у складу са Упутством из тачке 6. Поглавља II конкурсне документације В-Д-264/2019-ММ.*

XV ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

Као законски заступник понуђача _____ под
пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да понуђач за потребе извршења јавне набавке број В-Д-264/2019-ММ располаже са следећим техничким капацитетима:

- Овлашћеном-акредитованом организацијом/лабораторијом за испитивање и контролу заварених спојева методама без разарања (ИБР) и
- Овлашћеном - акредитованом организацијом/лабораторијом за контролисање и испитивање притиском гасне инсталације и гасовода
- Минимум 1 камион носивости мин.4t са дизалицом
- Минимум 1 покретна платформа
- Минимум 1 виљушкар
- опремом и уређајима за машинско-монтажне радове и заваривање

Списак опреме са којом понуђач располаже, чини прилог и саставни је део ове изјаве.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомене:

- У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у оквирном споразуму ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.
- Садржина потписаног Оквирног споразума неће се битно разликовати од садржине Модела оквирног споразума.
- Понуђачи су обавезни да потпишу модел Оквирног споразума чиме потврђују да прихватају елементе Оквирног споразума, с тим да нису обавезни да га попуњавају.
- Уколико најповољнији понуђач одбије да потпише Оквирни споразум, наручилац ће уговор доделити следећем најповољнијем понуђачу.

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. Наручиоца ЈП „СРБИЈАГАС“ Нови Сад, улица Народног фронта број 12, кога заступа генерални директор Душан Бајатовић (у даљем тексту: Наручилац), Матични број 20084600, ПИБ 104056656 (у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2.Добављача:
са седиштем у, улица,
Матични број:
ПИБ:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Добављач**)

(заједнички назив „Стране" или појединачно „Страна")

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Стране у Оквирном споразуму сагласно констатују следеће:

- Наручилац је у складу са Законом о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке добара бр. В-Д-264/2019-ММ за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од две године;
- Наручилац је донео Одлуку о закључењу Оквирног споразума број _____ од _____ године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;
- Добављач је доставио Понуду бр. _____ од _____ године за закључење Оквирног споразума, а која је заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (у даљем тексту: Понуда Добављача) која чини саставни део овог оквирног споразума;

- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање појединачних уговора о јавној набавци;
- обавеза између Страна настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума;
- овим оквирним споразумом одређени су сви услови за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара, пратећих услуга и радова.

Стране у овом оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет Оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци добара за Програм имплементације мерних система са ултразвучним мерилима на транспортном систему ЈП „Србијагас“, извођење радова, израда пројекта изведених мерних линија у оквиру енергетских објеката, припрема документације за исходавање сагласности од надлежних органа, техничка подршка, као и вршење обуке лица које одреди Наручилац, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) и условима из конкурсне документације Наручиоца бр.В-Д-264/2019-ММ, Понудом Добављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара, услуга и радова дата је у Прилогу 1. овог оквирног споразума и чини његов саставни део. Количине добара, услуга и радова наведене у спецификацији су оквирне, док ће се стварне потребе дефинисати појединачним уговорима.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Добављач наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку у делу: _____ *(опционо)*

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања од овлашћених лица испред оба потписника овог оквирног споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Укупна вредност Оквирног споразума не може бити већа од понуђене укупне цене из Понуде понуђача/добављача за оквирне количине, што представља износ од _____ РСД без ПДВ-а, осим у случају из члана 5. овог оквирног споразума.

Порез на додату вредност обрачунава се у складу са важећим законским прописима Републике Србије.

Јединичне цене добара, услуга и радова за предмет овог оквирног споразума, исказане су у динарима без ПДВ-а у Понуди Добављача. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења Оквирног споразума, осим у случајевима из члана 5. овог оквирног споразума.

У цену су урачунати сви трошкови које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке.

Стране су сагласне да је обим добара, услуга и радова у Обрасцу структуре цене оквиран за време важења Оквирног споразума, те да су дозвољена одступања од оквирних количина, с тим да се укупна вредност Оквирног споразума не може премашити.

Коначна вредност утврдиће се применом јединичних цена на стварно извршени обим испоручених добара, извршених услуга и радова, а по основу закључених појединачних уговора. Укупна вредност свих појединачних уговора предметне набавке не може бити већа од вредности Оквирног споразума.

Члан 5.

Стране из Оквирног споразума су сагласне да се у складу са чланом 115. Закона, без претходног спровођења поступка јавне набавке, може повећати цена предмета набавке из закљученог појединачног уговора из објективних разлога уколико дође до раста индекса потрошачких цена за уговорена добра и то преко 5% (на основу података Републичког Завода за статистику објављеног у „Службеном гласнику РС“). Корекција цене се врши за онолико процената за колико је раст потрошачких цена за понуђена добра прешао 5%.

У случају из претходног става, уговорне стране могу закључити и анекс појединачног уговора којим ће регулисати повећање уговорене вредности. Вредност уговора може се повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог појединачног уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 6.

Након закључења Оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће електронском поштом упутити Добављачу на e-mail адресу _____ (*понуњава понуђач*) позив за обилазак локације како би се утврдило чињенично стање на енергетским објектима и на основу тог увида, ближе одредио предмет, обим и динамика извршења појединачног уговора.

Након сачињавања и обостране овере документа (записника) о извршеном обиласку и прегледу енергетских објеката, а најкасније у року од 5 (пет) дана од обиласка, Наручилац ће упутити Добављачу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

Наручилац ће у свом захтеву навести тачну спецификацију и број мерних линија које су предмет појединачног уговора, као и укупну вредност уговора према јединичним ценама датим у Обрасцу структуре понуђене цене у Понуди бр. _____ од _____ године. (*понуњава понуђач*)

Спецификације и количине дате у Обрасцу структуре цене су оквирне и дате за све време важења овог оквирног споразума.

Добављач је дужан да се у року од 2 (два) дана одазове позиву за закључење појединачног уговора и достави своју понуду на *e-mail* адресу: mernelinije2019@srbijagas.com

Понуда Добављача мора нарочито да садржи цену (јединичну цену), спецификацију и количину добара, услуга и радова које треба испоручити или извршити, рок и начин плаћања, рок и место испоруке и извршења, а у складу са одредбама овог оквирног споразума.

При закључивању појединачних уговора о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Појединачни уговор о јавној набавци ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених представника Страна, односно од дана достављања тражених финансијских средстава обезбеђења.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу овог оквирног споразума морају се закључити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора закључених на основу Оквирног споразума не мора подударати са трајањем Оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац се обавезује да плати цену у динарима, на текући рачун који је наведен на испостављеној факури/рачуну Добављача, а на основу закљученог појединачног уговора. На рачуну за плаћање се мора навести број и датум уговора.

Добављач је дужан да у рачуну јасно разграничи цену и спецификацију испоручене/уграђене опреме или резервних делова добара, извршених услуга и изведених радова са свим припадајућим трошковима. Уз рачун за плаћање се обавезно прилаже и документ (записник) о примопредаји предмета уговора.

Наручилац ће цену испоручених добара, извршених услуга и радова платити Добављачу уроку од _____ дана од дана пријема веродостојног рачуна са документом којим је потврђено извршење, и овере од стране овлашћеног лица Наручиоца, а на основу појединачног уговора о јавној набавци који закључе Наручилац и Добављач у складу са овим оквирним споразумом.

Наручилац ће Добављачу одобрити авансно плаћање до 30% од вредности појединачног уговора, уколико је то Добављач тражио у својој понуди, уз обавезу доставе банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања. Детаљније инструкције о средству обезбеђења за повраћај авансног плаћања ближе ће се одредити појединачним уговорима, с тим да Наручилац не може исплатити аванс по закљученом појединачном уговору пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА

Члан 8.

Место испоруке добара, извршења услуга и радова је на гасним објектима Наручиоца наведеним у Прилогу 1 конкурсне документације бр.В-Д-264/2019-ММ.

Прилог 1. биће прилог и саставни део овог оквирног споразума као и сваког појединачног уговора према усаглашеном појединачном документу о стварним потребама Наручиоца.

Добављач је дужан да испоручи добра, изврши услуге и изведе радове на енергетским објектима, односно мерним линијама, и у року који ће бити ближе дефинисан појединачним уговором о јавној набавци који закључе Наручилац и Добављач у складу са овим оквирним споразумом.

Рок извршења и пуштања у рад предметних мерних линија не може бити дужи од _____ дана од дана закључења појединачног уговора о јавној набавци између

Наручиоца и Додављача, осим у случају настанка објективних разлога који се нису могли предвидети у тренутку закључења уговора, а Наручилац се са истим сагласио потписивањем анекса појединачног уговора.

Приликом пуштања у рад новоинсталиране опреме на мерној линији, саставља се документ којим је потврђено извршење на истој, који се обострано оверава потписом овлашћених лица и евентуално печатом, прилаже уз рачун за плаћање и чини његов саставни део.

КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 9.

Наручилац има право да у току испоруке изврши контролу добара, односно компоненти, те да одбије пријем у случају да испоручена добра не одговарају техничким спецификацијама из Понуде. Ова контрола неће ослобађати Додављача ни једне друге обавезе из овог оквирног споразума као ни појединачног уговора.

У случају да се приликом пријема предмета појединачног уговора утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави Додављачу у року од 2 (два) дана.

Додављач се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони о свом трошку у року од 5 (пет) дана од момента пријема рекламације.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 10.

Додављач се обавезује да:

- даном закључења, а најкасније 7 (седам) дана од дана закључења Оквирног споразума преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла у складу са условима из конкурсне документације бр.В-Д-264/2019-ММ и овим оквирним споразумом
- по потписаном појединачном уговору, а на захтев Наручиоца, преда финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са условима из конкурсне документације бр. В-Д-264/2019-ММ
- уколико тражи авансно плаћање, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, у свему према условима из конкурсне документације бр.В-Д-264/2019-ММ, овим оквирним споразумом и појединачним уговором
- решењем одреди одговорног пројектанта и одговорног извођача радова и о томе обавести Наручиоца
- пре потписивања појединачног уговора, са представницима Наручиоца обиђе локацију како би се утврдило чињенично стање енергетских објеката и на основу тог увида, ближе одредио предмет, обим и динамика извршења појединачног уговора, што се констатује обострано потписаним документом (записником)
- предмет појединачног уговора испоручи и изврши према техничкој спецификацији из конкурсне документације Наручиоца, прихваћене Понуде, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту посла
- изведе радове на имплементацији мерних линија у оквиру енергетских објеката према техничкој спецификацији
- изради пројекте изведених објеката у свему према правилима струке
- преузме одговорност за квалитет извршених услуга и радова на основу обострано потписаног појединачног уговора, у складу са овим оквирним споразумом

- припреми сву неопходну документацију у складу са Прилогом 1 (Техничка подлога)
- изврши плаћање свих такси у складу са захтевима ЦЕОП-а
- изврши технички пријем изведених радова
- обучи полазнике које одреди Наручилац, за одржавање и употребу УСМ са рачунаром протока и припадајућим софтверским алатима уз издавање Потврде произвођача опреме или предузећа овлашћеног од стране произвођача опреме о завршеној обуци
- достави Ех сертификате сертификационог тела именованог од стране АТС за сву Ех опрему која је предмет појединачног уговора
- достави сертификате за сву уграђену опрему
- пружи техничку подршку у свему према захтевима Наручиоца
- у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручилац
- приликом испоруке добара достави Наручиоцу пратећу техничку документацију у складу са конкурсном документацијом и Понудом.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Поред наведених, Наручилац има обавезу и да:

- прегледа финансијска средства обезбеђења плаћања и испуњења у складу са конкурсном документацијом В-Д-264/2019-ММ
- организује обилазак и преглед енергетских објеката које би биле предмет појединачног уговора и благовремено упутити позив Додављачу о месту и времену вршења прегледа
- одреди одговорна лица за исходовање дозвола према ЦЕОП-у и одреди надзорне органе на уградњи УСМ
- благовремено организује преглед и пријем успоручених добара на месту испоруке/извршења и да уочене примедбе у вези испоручених добара и/или извршених услуга и радова без одлагања саопшти Додављачу
- одреди одговорна лица за контакт са Додављачем, примопредају, пуштање у рад система и потписивање документа (записника) о примопредаји предмета појединачног уговора
- одреди лица којима ће Додављач пружити обуку за руковање предметним добрима и о томе писмено обавести Додављача
- изврши плаћање Додављачу у складу са овим оквирним споразумом и закљученим појединачним уговором.

ГАРАНЦИЈЕ И ПРЕСТАНАК ПРАВА НА ГАРАНЦИЈУ

Члан 12.

Додављач гарантује да ће испоручити нова, неупотребљавана добра која одговарају техничким спецификацијама из Понуде и неће имати недостатке у погледу квалитета који би се могли испољити приликом нормалне употребе.

Члан 13.

Додављач гарантује да ће добра бити испоручена неоптерећена било каквим патентним правима или захтевима трећих лица. Додављач у потпуности сноси одговорност и трошкове који би могли настати у вези коришћења патената, повреда права индустријске својине или заштићених права интелектуалне својине.

Члан 14.

Гарантни рок са подршком, почиње да тече од дана пуштања у рад система и траје месеца/и. Гарантни период за све замењене или поправљене делове почиње да тече од датума такве замене или поправке.

Добављач се обавезује да ће у гарантном периоду отклонити све записнички констатоване кварове, грешке и друге недостатке у погледу квалитета и функционисања система који је пуштен у рад.

Добављач је обавезан да на писмени позив Наручиоца предузме активности најкасније у року од 24 часа од пријема позива. Све трошкове везане за рекламацију у гарантном периоду сноси Добављач.

Члан 15.

Право на гаранцију престаје у случају:

- ако на систему дође до оштећења услед грешке Наручиоца због неправилног руковања
- механичког оштећења
- ако поправку врши неовлашћено лице
- ако до оштећења дође због више силе.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 16.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења или у року од 7 (седам) дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Као доказ да је меница регистрована, Добављач је дужан да достави фотокопију овереног Обрасца „Захтев за регистрацију/брисање менице“. Оверу предметног захтева врши пословна банка понуђача.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, без уписаног датума и износа, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности Оквирног споразума без ПДВ-а за период од две године.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Добављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења Оквирног споразума.

Члан 17.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач:

- не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом
- не достави појединачну понуду
- не достави понуду на захтев Наручиоца
- не достави понуду у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом, не попуни све позиције у техничкој спецификацији у понуди достављеној за појединачни уговор, понуди без објективног разлога веће цене од цена датих у оквиру понуде за закључење Оквирног споразума, да услове измењене у односу на оне дате у понуди за закључење оквирног споразума и сл.
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом
- не достави на основу захтева Наручиоца средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Добављач закључе по основу овог оквирног споразума.

У случају понуде са подизвођачем, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси Добављач. Код понуде групе понуђача, бланко меницу и остала документа уз меницу подноси било који члан групе понуђача у складу са закљученим споразумом.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОРИ

Члан 18.

Добављач се обавезује да у тренутку закључења или у року од 7 (седам) дана од дана закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора бити безусловна, платива на први позив, неопозива и без права на приговор.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности појединачног уговора, без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Поднета банкарска гаранција мора да садрже тачне и прецизне податке о кориснику, подносиоцу понуде и гаранту (банци), броју и предмету јавне набавке, вредностима и роковима.

Добављач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Добављач не буде извршавао све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

У случају да изабрани понуђач не достави гаранцију у предвиђеним роковима, уговор ће бити раскинут.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Уколико уговорена вредност појединачног уговора закљученог на основу овог оквирног споразума није већа од износа из члана 39. став 2. Закона, Наручилац може одлучити да по појединачном уговору не уговара средства обезбеђења или да уместо банкарске гаранције за добро извршење посла, захтева меницу са подацима и прилозима у складу са прописима који регулишу ову област.

Члан 19.

Уколико је Добављач тражио авансно плаћање, обавезује се да Наручиоцу након закључења појединачног уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења, преда **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**.

Банкарска гаранција се издаје од банке прихватљиве за наручиоца са клаузулама: неопозива, безусловна, платива на први позив и без права на приговор, у висини плаћеног аванса без ПДВ-а. Ова гаранција мора трајати најмање 30 (тридесет) дана дуже од уговореног рока за извршење посла по закљученом појединачном уговору. Сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац не може исплатити аванс по закљученом појединачном уговору пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања, а инструкције за ову банкарску гаранцију ближе ће се уредити појединачним уговором.

ПРОДУЖЕЊЕ РОКА И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 20.

Уколико би у било ком времену у току извршавања сваког појединачног уговора наступили услови који би спречили благовремену реализацију тог уговора, Добављач ће одмах писмено обавестити Наручиоца о чињеници због које се касни, евентуалном процењеном времену трајања закашњења и узроцима кашњења.

Одмах после пријема обавештења од стране Добављача, Наручилац ће одлучити о евентуалном продужењу рока за извршење и у том случају може закључити Анекс појединачног уговора.

Уколико је кашњење дуже од 30 (тридесет) дана, Наручилац може раскинути појединачни уговор.

Члан 21.

Уколико Добављач у складу са појединачним уговором о јавној набавци који закључи са Наручиоцем не изврши обавезу у целости или је изведе делимично, као и у случају кашњења без споразумног продужења рока, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 5 %о (5 промила) од вредности неизвршеног дела уговора за сваки дан кашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности појединачног уговора.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Добављачу уз издавање одговарајућег обрачуна, са роком плаћања од 15 (петнаест) дана од датума издавања истог.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду стварне штете.

ВИША СИЛА

Члан 22.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја Страна у Оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од Стране погођене вишом силом.

Вишом силом сматрају се поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Обавезе чије је извршење спречено постојањем више силе биће одложене у дужини трајања више силе.

Страна у Оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу Страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

По престанку деловања више силе Стране ће наставити са извршавањем одложених обавеза које ће поново постати оперативне.

ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Члан 23.

Добављач је обавезан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог оквирног споразума.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Добављачу у извршавању предмета овог оквирног споразума, Добављач не може стављати на располагање трећим лицима без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 24.

Потраживања из овог оквирног споразума не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 25.

Оквирни споразум се може раскинути на оправдан писмени захтев Наручиоца или Добављача уз претходно регулисање међусобних обавеза.

И једна и друга Страна могу посебно покренути поступак за раскид Оквирног споразума уколико је дошло до битне повреде споразума од друге Стране.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу Страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади штета проузрокована другој Страни, а такође, раскид нема утицаја на решавање евентуалих спорова и уређивање права и обавеза насталих пре раскида.

Страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој Страни надокнади стварну штету.

Члан 26.

Наручилац може раскинути Оквирни споразум у односу на Добављача у случајевима:

- да Добављач не достави меницу као гаранцију за добро извршење посла по Оквирном споразуму
- да Добављач не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у уговореном року
- уколико је Добављач тражио аванс, не достави банкарску гаранцију за авансно плаћање у уговореном року
- уколико је кашњење извршења појединачног уговора дуже од 30 (тридесет) дана од уговореног рока
- злоупотреба и преварног поступања Добављача
- ако Добављач не изврши било коју другу обавезу и/или при томе не исправи наведене пропусте у року од 15 (петнаест) дана након пријема обавештења Наручиоца о неизвршавању обавеза.

Наручилац може раскинути овај оквирни споразум у сваком тренутку давањем писменог обавештења Добављачу и без икакве накнаде, уколико Добављач банкротира или постане на било који други начин неликвидан, под условом да такво раскидање О квирног

споразума неће утицати нити угрозити ни једно право на тужбу или правни лек који се тиме ствара или ће се створити за Наручиоца.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 27.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“бр.124/12, 14/15 и 68/15) без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења овог оквирног споразума и да је документује на прописани начин.

ПРИЛОГ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 28.

Прилог и саставни део овог оквирног споразума је:

- Прилог 1. конкурсне документације Наручиоца бр.В-Д-264/2019-ММ
- Понуда Добављача број _____ од _____ године
- Одлука о додели оквирног споразума бр. _____ од _____ године.

ВАЖНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 29.

Оквирни споразум се сматра закљученим и ступа на снагу након потписивања од стране законских заступника Страна и достављања средства финансијског обезбеђења.

Оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године рачунајући од ступања Оквирног споразума на снагу.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека уговореног рока, Оквирни споразум ће се сматрати испуњеним.

Уколико Оквирни споразум није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог оквирног споразума или закона, Оквирни споразум престаје да важи истеком рока од 24 (двадесетчетири) месеца од дана закључења Оквирног споразума.

ПЛАЋАЊЕ ОБАВЕЗА

Члан 30.

Плаћање обавеза које доспевају у 2019.години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са Програмом пословања предузећа којим се уређују финансијска средства за 2019.годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2020-ој и 2021-ој години биће вршено највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у 2020.-ој и 2021.-ој години. У супротном Оквирни споразум престаје да важи, без накнаде штете због немогућности преузимања и плаћања обавеза од стране Наручиоца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

С обзиром на то да овај оквирни споразум Стране закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

За све што Стране нису регулисале овим оквирним споразумом, примењиваће се непосредно одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи који регулишу ову материју.

Члан 32.

На Оквирни споразум ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према важећим позитивним прописима Републике Србије.

У случају настанка евентуалног спора у реализацији овог оквирног споразума или поводом њега, Стране у овом оквирном споразуму ће настојати да га реше споразумно, а уколико у томе не успеју обратиће се стварно надлежном суду у Новом Саду.

Члан 33.

Овај оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) примерка припадају Наручиоцу, а 2 (два) Добављачу.

за ДОБАВЉАЧА
(функција, име и презиме)

за ЈП „СРБИЈАГАС“
Генерални директор
Душан Бајатовић

НАПОМЕНА:

Модел оквирног споразума је саставни део конкурсне документације и сачињен је као пример. Модел оквирног споразума ће бити истоветан са коначном верзијом споразума. Потребно је да овлашћено лице понуђача потпише модел оквирног споразума што је доказ да понуђач прихвата све услове наведене у овој конкурсној документацији.