

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СРБИЈАГАС“ НОВИ САД

Јавна набавка : СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС

јавна набавка бр: В-У-5/2020-ДД

мај 2020. године

На основу чл. 39. и 61. ЗЈН о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-01/1964 од 27.05.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 01-01/1964/1 од 27.05.2020. године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у поступку ЈАВНЕ НАБАВКЕ – СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС**

**ЈН бр.В-У-5/2020-ДД**

### **САДРЖАЈ**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ .....	3
II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ ДОБРА И СЛ. ....	4
III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ .....	6
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА .....	7
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН.....	7
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА .....	8
V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА .....	11
VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	12
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	13
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ .....	17
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ.....	21
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ .....	22
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН .....	23
VII МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА .....	24
VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	30

### **Предмет јавне набавке:**

Предмет јавне набавке бр. В-У-5/2020-ДД услуга – СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС

Назив из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања апарата за мерење, испитивање и контролу

Ознака из општег речника набавке: 50410000

### **Врста поступка јавне набавке:**

Јавна набавка се спроводи у отвореном поступку – оквирни споразум, у складу са Законом о јавним набавкама и подзаконским актима који регулишу ову област.

### **Циљ поступка:**

Закључење оквирног споразума са по једним понуђачем на период од годину дана, за сваку партију посебно.

Један понуђач може да учествује, поднесе понуду и постане добављач, у једној или у обе партије.

Оквирним споразумом дефинисаће се цена резервних делова, сервиса и цене баждарења, а количине ће се дефинисати појединачним уговорима. Цене резервних делова, сервиса и баждарења се не смеју мењати током трајања оквирног споразума.

Наручилац сукцесивно предаје уређаје на сервис и баждарење у складу са пословним потребама и могућностима, тако да понуђач може очекивати у оквиру једног оквирног споразума више појединачних уговора о јавној набавци.

### **Партије:**

Јавна набавка је обликована у две партије.

1. Партија 1 . – сервисирање детектора за гас
2. Партија 2. – баждарење детектора за гас

### **Контакт особа:**

Лице за контакт: Дарко Даутовић

Е – меил: [dautovic@srbijagas.com](mailto:dautovic@srbijagas.com)

### **Процењена вредност набавке:**

1. Партија 1 . – сервисирање детектора за гас – 1.500.000 динара
2. Партија 2. – баждарење детектора за гас – 2.400.000 динара

## II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ ДОБРА И СЛ.

Предмет набавке је уговарање сервиса ( партија 1.) и баждарења детектора за гас ( Партија 2.) и остале опреме произвођача SEWERIN Немачка, на период од годину дана

Партија 1. - Понуђач ће извршити редован сервис уређаја ( преглед , сервис ), и по потреби вршити ванредни сервис (поправка, резервни делови и сл.) Понуђач наводи у понуди цену прегледа, сервиса и цену резервних делова за уређаје

Услуга редовног сервиса детектора гаса обухвата:

- Проверу рада склопова уређаја;
- Замену неисправних и потрошних резервних делова, уређаја и опреме која је у функцији опсега рада уређаја (дихтунга, капа, црева, сонди, филтера, регулатора притиска, сензора, пумпи, батерија итд.)
- У оквиру услуге сервисирања сервис обезбеђује сертифициване–оригиналне резервне делове у складу са упутством произвођача уређаја (списак резервних делова и њихова цена се наводи у обрасцу структуре цене). У случају да постоји потреба за резервним деловима који нису наведени у списку , понуђач мора добити одобрење од наручиоца да ли може извршити сервисирање.
- Услуга редовног сервисирања се врши једном годишње, а остале услуге по потреби и налогу наручиоца (поправке, резервни делови, и сл.).
- изврши сервис и поправку уређаја **у року од 10 дана** од дана пријема уређаја, **односно 30 дана** ако је неопходно уређај послати код произвођача или набавити резервни део.

Партија 2. – Понуђач ће извршити баждарење уређаја

Услуга баждарења детектора гаса обухвата:

- Баждарење уређаја на задане опсеге и издавање уверења – сертификата о извршеном баждарењу (калибрацији) у складу са упутством произвођача и са важећим прописима и стандардима Републике Србије са роком важење минимум 12 месеци.
- Изврши баждарење уређаја **у рок од 10 дана** од дана пријема уређаја.

Остали услови – важи за обе партије:

- предузеће - сервис; треба да је овлашћен за сервисирање детектора за гас од стране произвођача уређаја (Sewerin, Немачка) за територију Републике Србије.
- најмање 1 запосленог који има „уверење – сертификат“ од произвођача уређаја да је оспособљен за сервисирање.

Редослед активности:

Партија 1. сервис детектора гаса

Прво ће се вршити услуга из партије 1. - сервис детектора гаса.

- После потписивања Оквирног споразума, Наручилац предаје изабраном понуђачу уређаје на преглед.
- Након прегледа изабрани понуђач ће издати понуду, где наводи (серијски број уређаја) који се уређаји сервисирају и који ће резервни делови бити потребни за довођење уређаја у исправно стање, а све у складу са условима из оквирног споразума и ценовником датими у Обрасцу понуде.
- На основу понуде потписује се уговор о јавној набавци, након чега ће понуђач извршити услугу сервисирања уређаја.
- По завршетку сервисирања, Наручилац преузима уређаје, а изабрани понуђач издаје потврду да су уређаји исправни и спремни за баждарење и издаје фактуру на основу које ће наручилац платити за уговорену услугу.

Гарантни рок за уграђене резервне делове и извршен сервис траје најмање годину дана.

Партија 2. – Баждарење детектора гаса

- Након извршеног сервиса и довођења уређаја у исправно стање, Наручилац предаје уређаје изабраном понуђачу са којим је потписао Оквирни споразум за партију 2. - баждарење детектора гаса.
- Изабрани понуђач издаје понуду, на основу које се потписује уговор о јавној набавци.
- У понуди наводи врсту и број уређаја који су примљени на баждарење.
- По завршеном баждарењу издаје пратећу документацију (уверење – сертификат о баждарењу), позива Наручиоца да преузме уређаје и издаје рачун.

Списак уређаја коју су предмет сервисирања и баждарења:

Ред.бр.	Тип уређаја – произвођач Sewerin	комада
1.	Ручни детектор гаса са једним мерним опсегом	104
2.	Ручни детектор гаса са два мерна опсега	1
3.	Ручни детектор гаса са три мерна опсега	5
4.	Преносни детектор гаса	31

	Ознаке и типови уређаја Sewerin	Количине
1.	PORTAFID M3-K	32
2.	EX TEC HS 680	2
3.	EX TEC Combi	1
4.	EX TEC PM4 difuzijski/pumpa	20
5.	EX TEC SNOOPER 4 difuzijski/pumpa	57
6.	SNOOPER mini	10

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. ЗЈН, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тачка 1) ЗЈН);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тачка 2) ЗЈН);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тачка 4) ЗЈН);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. ЗЈН, и то:

- 1) **Минималан технички капацитет и**
- 2) **Минималан кадровски капацитет**

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН и услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач.1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова .

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тачка 1) ЗЈН - **Доказ:**

- a. Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- b. Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра;
- c. Физичка лица: нема доказа, јер се иста не региструју

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тачка 2) ЗЈН - **Доказ:**

- a. Правна лица :
  - i. Извод из казнене евиденције, односно уверење основног (и вишег суда уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела у надлежности редовног кривичног одељења вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - ii. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
  - iii. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- b. Предузетници и физичка лица : Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тачка 4) ЗЈН - **Доказ:**

- a. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе као и
- b. уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. (понуђач је дужан да достави уверење не само од локалне самоуправе где има седиште, већ од свих локалних самоуправа где има имовину и где плаћа локалне јавне дажбине)

Оба доказа достављају сва лица: правна лица, предузетници и физичка лица.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

Понуђач може да достави потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације (важи само за предузеће која према Закону о приватизацији имају право отписа дуга према надлежном пореском органу)

Испуњеност **ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у смислу чл 76., понуђач доказује достављањем следећих доказа ( Важи за обе партије, уз напомену да ако понуђач даје понуда за обе партије, довољно је да достави доказе за једну партију, односно један „комплет“ доказа „покрива“ обе партије):

1. За испуњавање минималних техничких капацитета понуђач доставља Потврду произвођача Sewerin Немачка, да је понуђач овлашћен за сервисирање њихових уређаја за територију Србије. Потврда не сме бити старија од 6 месеци од дана објаве позива за достављање понуда.
2. За испуњавање минималних кадровских капацитета понуђач доставља:
  - а. доказ – потврду за минимум једног радника – сервисера, са којом потврђује да је радник оспособљен, од стране произвођача, за сервисирање уређаја који су предмет набавке;
  - б. Такође, понуђач доставља копију радне књижице, М4 образац или други доказ (други уговор о радној ангажованости) да је радник радно ангажован код понуђача.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) 2) и 4) ЗЈН

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду не оверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре (Регистар понуђача) не морају да доставе доказе из чл. 75. ст. 1. тачка 1) до 4). Регистрација понуђача се може проверити на интернет страници АПР-а <http://pretraga2.apr.gov.rs/BiddersPublicWebSearch/>

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски

документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Критеријум за доделу оквирног споразума је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

***ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок испоруке и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ
4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 2. ЗЈН

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ( Партија 1. – сервисирање детектора за гас)

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ ( Партија 2. – баждарење детектора за гас)

за јавну набавку СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање оквирног споразума	
Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** Уписати број понуде и датум за партију за коју се понуда подноси. Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Понуђач

М. П.

\_\_\_\_\_

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ако се наступа са подизвођачем**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена :**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђени у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ** ако понуду подноси група понуђача

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

Напомена : Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђени у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

Понуђач

М. П.

**5) ЦЕНА И КОМЕРИЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ ЗА ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ СЕРВИС И  
баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС**

Партија 1. – сервисирање детектора за гас	Укупна цена без ПДВ-а	
	Укупна цена са ПДВ-ом	
Партија 2. – баждарење детектора за гас	Укупна цена без ПДВ-а	
	Укупна цена са ПДВ-ом	
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима (важи за понуђаче из иностранства)		
Рок и начин плаћања		по испоруци 45 дана
Рок важења понуде (услов: не краће од 60 дана)		
Рок испоруке (услов: не дуже од 30 дана од пријема уређаја)		
Место и начин испоруке		Наручилац доставља и преузима уређаје од понуђача
Гарантни рок (услов: Не краће од 12 месеци)		

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене :**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија 1. – сервис детектора гаса

уређај		- PORTAFID M3-K (32 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	2499-0020	Filter GIZEH D8 L16	32				
2.	1354-0002	AKU pak NiMH 5x1.8 Ah/1.2 V	2				
3.	ZZ02-10200	Priključno crevo K	2				
4.	2481-1103	Dvostepeni regulator pritiska	2				

уређај		EX TEC HS 680 (2 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	4004-0263	Filter kućišta sa priključnim crevom	1				
2.	2499-0020	Filter GIZEH D8 L16	1				
3.	1354-0005	AKU NiMH tip AA 2500mAh	5				
4.	2491-0020	Filter hidrofobni D28	1				
5.	PX56-10000	XT senzor IR CH/CO2	1				
6.	PX27-10100	XT senzor HS08/ppm	1				
7.	PX27-10000	XT senzor HS08	1				
8.	PX51-10200	XT senzor O2 25Vol%	1				
9.	PX52-10100	XT senzor CO 500ppm	1				
10.	PX53-10100	XT senzor H2S 100ppm	1				

uređaj		EX TEC Combi (1 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	2499-0020	Filter GIZEH D8 L16	1				
2.	MG02-Z0210	O2 senzor	1				
3.	MG01-Z0110	CH4/CO2 senzor	1				
4.	MG01-Z0210	H2S senzor 2000 ppm	1				
5.	1351-0029	AKU pak NiMH 2.7Ah/6V	1				

uređaj		EX TEC PM4 difuzijski/pumpa (20 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	PX23-10000	Senzor LEL	2				
2.	PX24-10100	Senzor PPM/LEL	1				
3.	PX29-10000	Senzor PPM/VOL	1				
4.	PX25-10100	Senzor LEL/VOL	1				
5.	PX26-10100	Senzor PPM/LEL/VOL	1				
6.	2498-0003	Filter pumpe	20				
7.	2498-0010	Filter kape senzora	20				
8.	ZS40-Z0200	Filter flrksibilne sonde HG4	20				
9.	4000-1036	Kapa senzora difuzijska	5				
10.	4000-1100	Kapa senzora pumpa	5				
11.	2611-0013	Dihtung kape senzora/P	10				
12.	1312-0300	Pumpa mini 0,2 l/min 3.0VDC 0.02A	2				
13.	13100025	Membrana pumpe	6				
14.	1354-0003	AKU NiMH tip AA 1900mAh	15				
15.	1731-0022	LCD 132x65 sa pozadinskim osvetljenjem	2				

uređaj		EX TEC SNOOPER 4 difuzijski/pumpa (57 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	PX28-10000	Senzor PPM	8				
2.	2498-0003	Filter pumpe	57				
3.	2498-0010	Filter kape senzora	57				
4.	ZS40-Z0200	Filter flrksibilne sonde HG4	57				
5.	4000-1100	Kapa senzora pumpa	10				
6.	2611-0013	Dihtung kape senzora/P	10				
7.	1312-0300	Pumpa mini 0,2 l/min 3.0VDC 0.02A	2				
8.	13100025	Membrana pumpe	20				
9.	1354-0003	AKU NiMH tip AA 1900mAh	18				
10.	1731-0022	LCD 132x65 sa pozadinskim osvetljenjem	3				

uređaj		SNOOPER mini (10 kom.)					
R. br.	Kataloški broj rez dela	Naziv rezervnog dela	Kol.	Jedinična cena bez pdv	Jedinična cena sa pdv	Ukupna cena bez pdv	Ukupna Cena sa pdv
1.	TGS-2611	Senzor PPM	4				
2.	SH03-E0110	Savitljivi vrat senzora	3				
3.	4000-1134	Kapa senzora	3				
4.	2498-0007	Filter senzora	10				
5.	SH03-C0100	Poklopac kućišta baterija	6				
6.	1731-0012	Displej	3				

Партија 2. – баждарење детектора гаса

Предмет јавне набавке	Кол ичи на	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6
Баждарење Ручни детектора гаса са једним мерним опсегом	104				
Баждарење Ручни детектора гаса са два мерна опсега	1				
Баждарење Ручни детектора гаса са три мерна опсега	5				
Баждарење Преносни детектора гаса	31				
УКУПНО					

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА ПОПУНЕ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ за обе партије.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупну цену без ПДВ-а за предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- У ред – Укупно – унети укупне вредности понуде са и без ПДВ

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВА

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, бр. В-У-5/2020-ДД, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У вези члана 75. став 2. ЗЈН о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, следећу

## ИЗЈАВА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, бр. В-У-5/2020-ДД

Је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## Оквирни споразум у јавној набавци

### СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС

#### **Закључен између:**

Наручиоца ЈП “Србијагас”  
 са седиштем у Новом Саду, улица Народног фронта 12,  
 ПИБ: 104056656 Матични број: 20084600  
 Број рачуна: 355-1074836-94 Назив банке: Војвођанска банка ад Нови Сад,  
 кога заступа генерални директор Душан Бајатовић  
 (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....

са седиштем у ....., улица .....,  
 ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
 Телефон:.....

кога заступа.....

(у даљем тексту: Добављач),

(заједнички назив: уговорне стране)

#### **УВОДНЕ КОНСТАТАЦИЈЕ**

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да:

- је Наручилац, сходно члану 32. ЗЈН о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке за набавку услуге СЕРВИС И БАЖДАРЕЊЕ ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од годину дана.
- је позив за подношење понуда објављен дана \_\_\_\_\_ године на Порталу јавних набавки РС и на интернет страници Наручиоца;
- је Добављач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. године која је саставни део овог Оквирног споразума за ПАРТИЈУ бр. \_\_\_\_\_ ;

- прихваћена понуда у потпуности одговара техничким и другим захтевима из конкурсне документације за јавну набавку бр. В-У-5/2020-ДД (даље у тексту: конкурсна документација) која је саставни део овог Оквирног споразума ;
- је Наручилац после спроведеног поступка, својом Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године изабрао Додављача за набавку услуге која су предмет овог Оквирног споразума .
- да овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци;
- да обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу овог оквирног споразума.

- {

- да Додављач у Понуди поверава подизвођачу \_\_\_\_\_ део оквирног споразума (\_\_\_\_\_) што износи \_\_\_\_% вредности понуде;
  - да Додављач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу, без обзира на ангажовање подизвођача.

## **ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 2.**

Предмет Оквирног споразума утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуге годишњег прегледа, сервиса и бажарења детектора за гас произвођача „SEWERIN“, а све у складу са конкурсном документацијом Наручиоца и прихваћеном Понудом Додављача, одредбама оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Детаљна спецификација добара, дата је у конкурсној документацији и чини саставни део овог оквирног споразума. Количине услуга у спецификацији су оквирне за све време важења овог оквирног споразума.

## **ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 3.**

Овај оквирни споразум се закључује на период од једне године, а ступа на снагу даном потписивања.

У току важења овог оквирног споразума, предвиђа се, закључивање више појединачних уговора у складу са овим споразумом, а у зависности од стварних потреба Наручиоца.

## **ЦЕНА**

### **Члан 4.**

Укупна вредност оквирног споразума за Партију 1. – сервис детектора за гас је лимитирана на вредност понуде јавне набавке и износи до \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а.

Укупна вредност оквирног споразума за Партију 2. – бажарење детектора за гас је лимитирана на вредност понуде јавне набавке и износи до \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене исказане су у Понуди Додављача без ПДВ-а.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, као и сви остали трошкови које Додављач има у реализацији предметне јавне набавке.

За добра из члана 1. овог споразума уговараће се јединичне цене које су приказане на обрасцима „Образац Понуде“ и „Структура цене“ из Понуде Добављача.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 5.**

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана, нарочито садржи цену (јединичну цену), начин и рок плаћања, количине, рок извршења услуге, а у складу са одредбама овог оквирног споразума.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана, износи 5 дана од дана упућивања Добављачу позива за достављање понуде.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на е-mail адресу Добављача

Добављач је дужан да у року из става 4. овог члана, достави своју понуду Наручиоцу на е-mail адресу [dautovic@srbijagas.com](mailto:dautovic@srbijagas.com)

Понуда из става 1. овог члана, мора бити заснована на ценама из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац и Добављач ће закључити појединачни уговор о јавној набавци у року од 10 дана од достављања понуде из става 1. овог члана, уколико је иста достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом.

Уколико Добављач не закључи уговор, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за добро извршење посла.

### **Члан 6.**

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу спецификације и квалитета услуга, јединичних цена, начина и рока плаћања, рока и места извршења услуга које су предмет овог оквирног споразума.

## **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 7.**

Уговара се плаћање:

- у року 45 дана од дана службеног пријема рачуна на деловодник Наручиоца у Новом Саду;
- на текући рачун Добављача бр. \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_ банке у \_\_\_\_\_.
- Добављач се обавезује да на сваки рачун (фактуру) унесе број под којим је појединачни уговор заведен код Наручиоца.

## **РОК, НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

### **Члан 8.**

- Наручилац предаје Добављачу уређаје на преглед. Након прегледа уређаја Добављач доставља понуду Наручиоцу на основу које се саставља појединачни уговор.
- Испорука се сматра извршеном када је сачињен и обострано оверен Записник о квантитативном и квалитативној примопредаји услуге који се прилаже уз рачун за плаћање и саставни је део документације истог.
- Место вршења услуге су пословне просторије понуђача. Наручилац доставља уређаје и преузима их по завршетку услуге.

## **ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА**

### **Члан 9.**

#### **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА**

Добављач се обавезује да:

- Изврши услугу у свему под условима из конкурсне документације Наручиоца и прихваћене Понуде, који су основ за закључење оквирног споразума ;
- Сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења добра до извршења примопредаје,
- у потпуности испуни све обавезе ближе одређене и дефинисане у Одељку II из конкурсне документације,
- одреди представника са непосредну везу са наручиоцем,
- на основу евентуалне рекламације Наручиоца о уоченим недостацима на предмету овог Оквирног споразума , исте о свом трошку отклони у предвиђеном року.
- Достави средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла

#### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

Наручилац се обавезује да:

- одреди представника за непосредну и сталну везу са Добављачем до испуњења уговорених обавеза;
- прими добра која су предмет овог Оквирног споразума на месту испоруке из члана 5. Оквирног споразума ;
- изврши плаћање у складу са чланом 4. овог Оквирног споразума ;

## **ГАРАНТНИ РОК И РОК ЗА РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈЕ**

### **Члан 10.**

Рок важења гаранције за извршену услугу је \_\_\_\_\_ месеци, а почиње да тече од дана када је обострано потписан и оверен Записник о квалитативном и квантитативном пријему које је предмет овог оквирног споразума .

У случају уочених недостатака на испорученом добру, Добављач је дужан да се након пријема Записника о рекламацији одазове на позив Наручиоца у року од 24 часа и о свом трошку отклони све недостатке у року који није дужи од 15 дана од дана пријема позива.

## **ЗАКАШЊЕЊА У ИСПОРУЦИ И УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 11.**

Уколико Додављач не изврши услугу у уговореном року, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,5 % укупне цене појединачног уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% од укупне вредности појединачног уговора.

Уколико Додављач не изврши услугу или изврши услугу делимично, али не према динамици дефинисаној у појединачном уговору, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 10% укупне цене појединачног уговора.

У случају кашњења у испоруци дуже од 30 дана, Наручилац има право да раскине Оквирног споразума на терет Додављача, уз право на накнаду штете.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 12.**

**Додављач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће активирати меницу уколико: Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Додављач закључе по основу овог оквирног споразума.

**Додављач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу, бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Додављач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меницу са овлашћењем, наручилац ће држати за време важења уговора (укључујући период за уговорене гарантне рокове), а најмање 30 дана дуже од важења уговора.

Наручилац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Додављач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

## **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

### **Члан 13.**

Наручилац може раскинути оквирни споразум и у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Додављача, ако је претходно оставио накнадни примерени рок за испуњење оквирног споразума, који не може бити дужи од 5 дана од дана пријема обавештења о одређивању накнадног рока.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Додављач обавестио да неће да испуни Уговор, односно, када је очигледно да Додављач неће моћи да испуни Уговор ни у накнадно одређеном року.

## **РЕШАВАЊЕ СПОРОВА**

### **Члан 10.**

Сви евентуални неспоразуми који настану из овог Оквирног споразума и поводом њега, разматраће се на пријатељски начин. У случају спора, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 11.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања.

На све што уговорне стране нису регулисале овим Уговором, примењиваће се непосредно одредбе ЗЈН о облигационим односима.

Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака од којих Наручиоцу припада 3(три), а Додављачу 3(три) примерка.

**ДОБАВЉАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Напомена: Модел оквирног споразума понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом оквирног споразума. Уколико наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди, у моделу оквирног споразума морају бити наведени сви подизвођачи, односно, сви понуђачи из групе понуђача.*

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Техничка документација (каталози и сл.) могу се поднети и на енглеском језику (ако је тражена)

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач подноси писану понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Србијагас“ Нови Сад, Народног фронта 12, седми спрат канцеларија 16 Е, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуге – СЕРВИС и баждање ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД- НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **08.07.2020. до 9 часова и 30 минута.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) Доказе о испуњавању обавезни и додатни услова за учешће у поступку јавне набавке
- 2) Образац понуде
- 3) Образац структуре цене
- 4) Образац изјаве о независној понуди
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН
- 6) Модел оквирног споразума

### 3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИМА ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА ТРЕБА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Предметна набавке је обликована по партијама.

Партија 1. – сервис детектора гаса

Партија 2. – баждање детектора гаса

#### **4. ПОНУДА ПО ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуда по варијантама није дозвољено

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Србијагас“ Нови Сад, Народног фронта 12., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД - НЕ ОТВАРАТИ”. или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – СЕРВИС и баждарење ДЕТЕКТОРА ЗА ГАС, ЈН бр. В-У-5/2020-ДД - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI) , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Наручилац не дозвољава да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума .

Сваки члан групе понуђача је дужан да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања .**

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна (фактуре) на деловодник Наручиоца у Новом Саду. Уз рачун мора бити приложен и Записник о квалитативном и квантитативном пријему добара, потписан од стране представника добављача и наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на пословни рачун понуђача наведен на фактури.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Понуде које нису у складу са захтевима, биће одбијене као неприхватљиве.

## 8.2. Захтеви у погледу рекламације

Гаранција за испоручену услугу не може да траје краће од 12 месеци. Гарантни рок почиње да тече од датума када је писмено (Записник о примопредаји) утврђено успешно извршена примопредаја добра. Испорука се сматра извршеном кад је обострано потписан Записник о примопредаји.

Добављач је дужан да након пријема Записника о рекламацији од стране Наручиоца, одазове се на позив наручиоца у року од 24 часа и о свом трошку отклони све недостатке који се установе на испорученим добрима у року не дужем од 15 дана

## 8.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења добра, извођења радова)

- Рок извршења услуге не може бити дужи од 10 дана од пријема уређаја од стране Добављача и потписивања појединачног уговора.
- Рок извршења услуге не може бити дужи од 30 дана од пријема уређаја од стране Добављача и потписивања појединачног уговора, уколико се уређај мора послати на локацију произвођача уређаја или мора набавити резервни део.

Место испоруке на адреси понуђача. Наручилац доноси уређаје сукцесивно и односи након извршене услуге.

## 8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Наручилац дозвољава изражавање цене у еврима, али само за понуђаче ван Србије.

У цену су урачунати сви трошкови извршења предмета набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је обавезан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

**Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од истека важења оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико: Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом, не закључи појединачни уговор у складу са оквирним споразумом или не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Изабрани понуђач закључе по основу оквирног споразума.

**Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења појединачног уговора на основу овог оквирног споразума,** преда Наручиоцу, са којим је закључио уговор, бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меницу са овлашћењем, наручилац ће држати за време важења уговора (укључујући период за уговорене гарантне рокове), а најмање 30 дана дужи од важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ,УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТУ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ**

Предметна конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове који нису могли да се објаве.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: ЈП “Србијагас” Народног фронта 12 Нови Сад, са знаком за **ЈН В-У-5/2020-ДД**, електронске поште на e-mail

[dautovic@srbijagas.com](mailto:dautovic@srbijagas.com) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. В-У-5/2020-ДД**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Наручилац комуникацију путем електронске поште односно е-меила . Сва обавештења након отварања понуда ће се тако слати и понуђачи су дужни да потврде пријем.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења ( у виду додатних технички документа или сл.) која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити рок од 5 дана да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. ЗЈН.

### **Рокови:**

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права регулисани су чланом 149. ЗЈН

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда ( у случају јавне набавке мале вредности рок је најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда), без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. ЗЈН о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. ЗЈН, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели оквирног споразума, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели оквирног споразума на основу оквирног споразума у складу са чл. 40 ЗЈН.

### **Начин подношења:**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [dautovic@srbijagas.com](mailto:dautovic@srbijagas.com), факсом на број 021/481-1456 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

### **Садржина захтева:**

Садржина захтева за заштиту права је регулисана чланом 151. ЗЈН

Захтев за заштиту права мора да садржи:

1. Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. Назив и адресу наручиоца;
3. Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно одлуци наручиоца;
4. Повреде прописа којима се уређује поступка јавне набавке;
5. Чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. Потврде о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
7. Потпис подносиоца

### **Износ таксе:**

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца на број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број - Број или ознака јавне набавке, сврха уплате: ЗЗП; назив

наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтева за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

**Упутство о потврди којом се потврђује да уплата таксе извршена:**

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права се налази на интернет адреси <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. *\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.*
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
<div>дужник - налогодавац</div> <div>Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права</div>	<div>шифра плаћања</div> <div>253</div>	<div>валута</div> <div>РСД</div>
	<div>износ</div> <div>= Износ таксе</div>	
<div>сврха плаћања</div> <div>ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке</div>	<div>рачун дужника - налогодавца</div> <div>Бр. рачуна налогодавца</div>	
<div>поверилац - прималац</div> <div>Буџет Републике Србије</div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>позив на број (задужење)</div> <div></div>
	<div>рачун повериоца - примаоца</div> <div>840-30678845-06</div>	
	<div>број модела</div> <div></div>	<div>позив на број (одобрење)</div> <div>Број или ознака јавне набавке</div>
<div>печат и потпис налогодавца</div> <div></div>	<div>место и датум пријема</div> <div></div>	<div>датум валуте</div> <div></div>
<div>Налог бесплатно архивиран на <a href="http://www.srbijaskaz.rs">www.srbijaskaz.rs</a></div>		

Образак бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
<div>уплатилац</div> <div>Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права</div>	<div>шифра плаћања</div> <div>153</div>	<div>валута</div> <div>РСД</div>
	<div>износ</div> <div>Износ таксе</div>	
<div>сврха уплате</div> <div>ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке</div>	<div>рачун примаоца</div> <div>840-30678845-06</div>	
<div>прималац</div> <div>Буџет Републике Србије</div>	<div>модел и позив на број (одобрење)</div> <div></div>	<div>Број или ознака јавне набавке</div> <div></div>
<div>печат и потпис уплатиоца</div> <div></div>	<div>место и датум пријема</div> <div></div>	<div>датум валуте</div> <div></div>

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

## 18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац је дужан да оквирни споразум понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Након што наручилац изабраном понуђачу достави потписан оквирни споразум, изабрани понуђач је дужан да у року од 3 (три) дана наручиоцу пошаље потписани оквирни споразум.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **19. ЗАКЉУЧЕЊЕ ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Појединачни уговори о јавној набавци закључиће се са понуђачем са којим је закључен оквирни споразум. Појединачни уговори ће бити закључени под условима и у границама закљученог оквирног споразума и условима из конкурсне документације.

Током периода важења овог оквирног споразума, предвиђа се закључивање више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

Оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци на основу оквирног споразума.

## **20. ОБАВЕШТЕЊЕ О УПОТРЕБИ ПЕЧАТА**

Коришћење печата у понуди није обавезно