



НОВИ САД
Народног фронта 12

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА ЗА ДОБРА
-камион на комби шасији-**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. Д-2/4/2020

Рок за подношење понуде: 31.08.2020. године до 10:00 часова

Време отварања понуде: 31.08.2020. године у 11:00 часова

Нови Сад, јул 2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке Д-2/4/2020 дел.број 01-01/2380 од 26.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку Д-2/4/2020 дел. број 01-01/2380/1 од 26.06.2020.године припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку добара
камион на комби шасији
ЈН бр. Д-2/4/2020

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци и предмету јавне набавке	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације) квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок и место испоруке, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76 Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Критеријум за доделу уговора	11
V	Обрасци који чине саставни део понуде	12
VI	Модел уговора	25
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „СРБИЈАГАС“ НОВИ САД
Адреса: Нови Сад, Народног фронта 12
Интернет страница: www.srbijagas.com

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређује област јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке и назив и ознака из општег речника набавке

3.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. Д-2/4/2020 је набавка добара и то:
- камион на комби шасији са дизалицом и кратким сандуком..... **1 ком**

Предмет јавне набавке је ближе одређен у Поглављу II ове конкурсне документације.

3.2. Назив и ознака из општег речника набавке:

- Назив из општег речника набавке: камиони - дизалице
- Ознака из општег речника набавке: 42415100

4. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама већ као једна целина.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Служба набавке
Е - mail адреса: nabavka@srbijagas.com
Факс: 021/481-1456
Радно време: понедељак-петак од 7:30 до 15:30 часова

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1) Техничка спецификација камиона

- Година производње : 2020.
- Снага мотора : минимално 170 ks.
- Погонско гориво : Еуродизел.
- Еуро стандард : минимум EURO VI норме емисије издувних гасова. ДПФ филтер честица.
- Резервоар горива : минимум 90 l.
- Резервоар за AD Blue : 20 литара или већег капацитета.
- Предфилтер горива са одвајањем воде из горива.
- Укупна дозвољена маса : не већа од 7200 kg.
- Међуосовинско растојање : од 4.100 до 4.200 mm.
- Носивост предње осовине : од 2.600 до 2.800 kg.
- Носивост задње осовине : од 5.000 до 5.200 kg.
- Шасија : "Ц" профила, минималне дебљине 4 mm.
- Минимални клиренс напред / позади : 260 / 225 mm.
- Висина неоптерећене шасије на крају : минимум 880 mm.
- Заштита испод мотора.
- Мењач : мануелни, 6 брзина + ход у назад.
- Погон : на задњој осовини.
- Погонска шема : 4 x 4.
- Блокада диференцијала.
- Точкови једноструки.
- Димензије пнеуматика : Минимално 265/70R19.5.(R), за снег.
- ESP систем 9.1.
- Серво управљач.
- Број места за седење : 1+2 седишта, сва седишта са наслонима за главу и сигурносним појасем.
- Батерија : 110 Ah или већег капацитета.
- Алтернатор : 180 A или већег капацитета.
- Електрични прекидач напајања.
- Боја : бела

2) Опрема камиона

- Даљинско централно закључавање.
- Светла за маглу.
- Радио.
- Дигитални тахограф по важећим прописима ЗОБС-а.
- Резервни точак са носачем.
- Темпомат.
- Електроподесиви спољни ретровизори са грејачима.
- Клима уређај.

- Електрично отварање прозора.
- Електрична утичница 13-полна ДИН норма.
- Звучни сигнал за вожњу уназад.
- Патоснице.
- Обавезна опрема по ЗОБС-у.

3) Техничке спецификација надоградње камиона и дизалице

Надоградња :

- Помоћна шасија и костур пода товарног сандука : од челичних профила.
- Под надоградње : противклизни, од водоотпорног вишеслојног шпера дебљине минимално 20 mm.
- Товарни сандук : Бочне странице једноделне, од елоксираних алуминијумских профила, без арњева и цираде.
- Димензије товарног сандука : минимално 3.500 x 2.300 x 400 mm.
- Алке за причвршћивање терета.

Дизалица :

- Подизни момент : минимум 3,8 tm.
- Максимални хоризонтални хидраулични дохват : минимум 6 m.
- Носивост на максималном хоризонталном хидрауличном дохвату : минимум 600 kg.
- Стабилизатори : бочни, ручно обртни, са ручним извлачењем, (2 kom.).
- Хидраулични наставци : 2 kom.
- Кука минималне носивости 3,2 t.
- Управљање : ручно, помоћу контролних полуга на дизалици.

4) Рок испоруке

Рок испоруке предметног добра је максимално 90 дана од дана закључења уговора.

5) Место испоруке

Уколико је понуђач из Новог Сада, место испоруке је на адреси понуђача, а ако је из другог места, испорука се врши на адреси организационе јединице наручиоца у Зрењанину, улица Београдска бр.13.

6) Гарантни рок и редован сервис у гарантном року

Гарантни рок : 24 месеца за комплетно возило (камион са дизалицом и кратким сандуком).

Сви редовни сервиси камиона који ће бити предмет уговора, треба да се врше према произвођачком плану одржавања, у гарантном року. Трошкови овог сервисирања су садржани у цени понуде.

7) Пратећа документација

Понуђач мора као саставни део понуде доставити опис и фотографију камиона и надоградње и дизалице које нуди, са наведеним свим траженим техничким карактеристикама и спецификацијом произвођача **или** каталог у којем је тачно назначен модел понуђеног камиона, надоградње и дизалице из којег се недвосмислено могу утврдити све тражене техничке карактеристике предмета ове набавке.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. Закона и то:
- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона и то:

1) Финансијски капацитет:

а) Да је понуђач у претходне две обрачунске године (2018. и 2019. година) позитивно пословао.

б) Да је понуђач у периоду од 01.01.2020. године до дана објављивања позива за подношење понуда исказао ликвидност у пословању.

2) Технички капацитет:

а) Да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа камиона (шасије) од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача.

б) Да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа надоградње и дизалице од стране произвођача или овлашћеног представника произвођача.

в) Да понуђач располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује (власништво/закуп/подзакуп) минимално 3 овлашћена сервисна центра на територији Републике Србије.

3) Кадровски капацитет:

Услов наручиоца је да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, и то да има најмање 9 (девет) аутомеханичара и 3 (три) аутоелектричара, односно 3 (три) аутомеханичара и 1 (једног) аутоелектричара по сервисном центру, који ће бити ангажовани на одржавању возила у гарантном и вангарантном периоду, односно да има радно ангажоване наведене извршиоце по основу другог облика ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202. Закона о раду.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона. Додатне услове подизвођач не мора да испуњава.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: за Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење/потврда Основног суда и Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*Напомена: Уколико, по овлашћењу, Основни суд издаје уверења и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно доставити и посебно уверење Вишег суда*); 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (*захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника*). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

За предузетнике и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично

дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине **И** уверење надлежне управе локалне самоуправе (града, односно, општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико локална (општинска) управа јавних прихода у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа, понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа.

Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу V – **Образац бр. 6.**). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

2.2. Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) за финансијски капацитет:

а) Извод из Извештаја о бонитету за јавне набавке (БОН – ЈН) издат од стране Агенције за привредне регистре (доставити копију оригинала) за 2018. и 2019. годину, а који садржи доказе о испуњењу позитивног пословања за 2018. и 2019. годину (Биланс стања и Биланс успеха).

б) Потврда о ликвидности, односно потврда да понуђач није био у блокади пословног рачуна у периоду од 01.01.2020. године до дана објављивања позива за подношење понуда, издата од стране Народне банке Србије (НБС).

2) за технички капацитет:

а) да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа камиона (шасије) доказује се Потврдом издатом на меморандуму произвођача и потписаном од стране одговорног лица произвођача или овлашћеног представника произвођача. Потврда се даје на српском језику, односно овереном преводу на српски језик.

б) да је понуђач овлашћен за продају понуђеног типа надоградње и дизалице, доказује се Потврдом издатом на меморандуму произвођача и потписаном од стране одговорног лица произвођача или овлашћеног представника произвођача надоградње и дизалице. Потврда се даје на српском језику, односно овереном преводу на српски језик.

в) да понуђач располаже, односно поседује (власништво/закуп/подзакуп) траженим сервисним центрима, доказује се документом о власништву пословно-сервисног простора или уговором о закупу/подзакупу пословно-сервисног простора.

3) за кадровски капацитет:

Да испуњава тражени кадровски капацитет доказује се попуњеном и потписаном Изјавом понуђача (**Образац 7.** ове конкурсне документације) са приложеним фотокопијама пријаве-одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (Образац М или М3А) којом се потврђује да су наведена лица у радном односу код понуђача **ИЛИ** фотокопију важећег уговора за лица која су ангажована ван радног односа, као нпр. уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) Закона, а додатне услове подизвођач не мора да доказује.

Наведене доказе о испуњености услова за учешће у предметном поступку јавне набавке, понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Лице уписано у регистар понуђача које води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана **75. став 1. тачка 1) 2) и 4) Закона** ако наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни, а тражене доказе за испуњеност додатних услова мора доставити у својој понуди.

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове биће одбијена као неприхватљива.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује

електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Понуђена цена је једини критеријум за избор најповољније понуде.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добара. У случају и истог понуђеног рока испоруке добара, одабраће се понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок за камион.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. 1.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Образац бр. 2.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Образац бр.3.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКУ СПЕЦИФИКАЦИЈУ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ КОЈИ СЕ НУДИ
Образац бр.4.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
Образац бр.5.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
Образац бр.6.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА
Образац бр.7.	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА којом се доказује испуњеност кадровског капацитета

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ године за јавну набавку добара
– камион на комби шасији, ЈН бр.Д-2/4/2020

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Интернет странице на којој су подаци који су тражени у оквиру услова за учешће у поступку предметне набавке јавно доступни	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – један камион на комби шасији

Укупна цена за камион са свим зависним трошковима, без ПДВ-а	_____ РСД
Укупна цена за камион са свим зависним трошковима и са ПДВ-ом	_____ РСД
Рок и начин плаћања у складу са условом наручиоца и Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама	У року 45 дана од дана пријема рачуна за плаћање Сагласан (заокружити опцију) ДА/НЕ
Рок важења понуде (услов: мин. 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок испоруке (услов: не дужи од 90 дана од закључења уговора)	У року од _____ дана од дана закључења уговора
Место испоруке	_____
Гарантни период (услов: минимум 2 године на комплетан камион)	___ године на комплетан камион (попунити временску опцију)
Година производње	

Датум

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре цене треба да се попуни и да га потпише овлашћено лице понуђача. **Приликом рангирања понуда** по критеријуму „најнижа понуђена цена“ **узима се у обзир укупна цена без ПДВ-а.**

Предмет јавне набавке је 1 (један) камион на комби шасији.

Р.број	Елементи укупне цене	Износ у РСД
1.	Цена камиона на комби шасији са свим зависним трошковима (без ПДВ-а)	
2.	Посебно исказани зависни трошкови (нпр. царина, превоз, монтажа, шпедиција и др.)	
3.	Трошкови редовног сервиса у гарантном периоду	
4.	ПДВ = _____ %	
5.	Укупна цена камиона са ПДВ-ом и осталим зависним трошковима (1+2+3+4)	

Трошкови увозне царине су укључени у цену под р.бр. 2. табеле у износу _____ РСД (попунити само уколико понуђач има ове трошкове).

Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре понуђене цене на следећи начин:

- 1) Под редним бројем 1. уписати колико износи цена камиона на комби шасији са урачунатим свим зависним трошковима, без ПДВ-а;
- 2) Под редним бројем 2. посебно исказати укупну цену свих евентуалних зависних трошкова прибављања предмета набавке;
- 3) Под редним бројем 3. исказати трошкове редовног сервиса камиона у гарантном периоду;
- 4) Под редним бројем 4. исказати обрачунати ПДВ за камион, у проценту (%) и у номиналном износу;
- 5) На крају табеле под редним бројем 5. уписати укупну цену предмета набавке са свим трошковима и ПДВ-ом.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ТЕХНИЧКУ СПЕЦИФИКАЦИЈУ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ
НАБАВКЕ КОЈИ СЕ НУД**

Као понуђач у јавној набавци добара бр. Д-2/4/2020, достављам у табеларном прилогу техничку спецификацију (карактеристике) камиона на комби шасији који се нуди у понуди бр. _____ од _____ године са подацима како следи:

	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (тражено конк. документацијом)	ПОНУЂЕНО (уписати податке)	Заокружити опцију
	Година производње		
	Снага мотора		
	Погонско гориво		
	Еуро стандард		
	Резервоар горива		
	Резервоар за AD Blue		
	Предфилтер горива са одвајањем воде из горива		ДА/НЕ
	Укупна дозвољена маса		
	Међуосовинско растојање		
	Носивост предње осовине		
	Носивост задње осовине		
	Шасија		
	Минимални клиренс напред / позади		
	Висина неоптерећене шасије на крају		
	Заштита испод мотора		ДА/НЕ
	Мењач	мануелни, 6 брзина + ход у назад	ДА/НЕ
	Погон	На задњој осовини	ДА/НЕ
	Погонска шема	4 x 4	ДА/НЕ
	Блокада диференцијала		ДА/НЕ
	Точкови једноструки		ДА/НЕ
	Димензије пнеуматика	265/70R19.5.(R), за снег	ДА/НЕ
	ESP систем 9.1.		ДА/НЕ

	Серво управљач		ДА/НЕ
	Број места за седење	1+2 седишта, сва седишта са наслонима за главу и сигурносним појасем	ДА/НЕ
	Батерија		
	Алтернатор		
	Електрични прекидач напајања		ДА/НЕ
	Боја		
	ОПРЕМА		
	Даљинско централно закључавање		ДА/НЕ
	Светла за маглу		ДА/НЕ
	Радио		ДА/НЕ
	Дигитални тахограф по важећим прописима ЗОБС-а		ДА/НЕ
	Резервни точак са носачем		ДА/НЕ
	Темпомат		ДА/НЕ
	Електроподесиви спољни ретровизори са грејачима		ДА/НЕ
	Клима уређај		ДА/НЕ
	Електрично отварање прозора		ДА/НЕ
	Електрична утичница 13-полна ДИН норма.		ДА/НЕ
	Звучни сигнал за вожњу уназад		ДА/НЕ
	Патоснице		ДА/НЕ
	Обавезна опрема по ЗОБС-у		ДА/НЕ
	НАДОГРАДЊА		
	Помоћна шасија и костур пода товарног сандука	од челичних профила	ДА/НЕ
	Под надоградње	противклизни, од водоотпорног вишеслојног шпера дебљине минимално 20 mm.	ДА/НЕ
	Товарни сандук	Бочне странице једноделне, од елоксираних	ДА/НЕ

		алуминијумских профила, без арњева и цираде	
	Димензије товарног сандука		
	Алке за причвршћивање терета		ДА/НЕ
	ДИЗАЛИЦА		
	Подизни момент		
	Максимални хоризонтални хидраулични дохват		
	Носивост на максималном хоризонталном хидрауличном дохвату		
	Стабилизатори	бочни, ручно обртни, са ручним извлачењем, (2 ком.)	ДА/НЕ
	Хидраулични наставци	2 ком.	ДА/НЕ
	Кука минималне носивости 3,2 t		ДА/НЕ
	Управљање	ручно, помоћу контролних полуга на дизалици	ДА/НЕ

Понуђач потписом овлашћеног лица потврђује да комплетан камион који нуди испуњава у овом обрасцу наведену техничку спецификацију, и да ће испоручити предметно добро према овој спецификацији ако његова понуда буде оцењена као најповољнија.

У _____
Дана _____ године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
Понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – камион на комби шасији **бр. Д-2/4/2020**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ
2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара - камион на комби шасији **ЈН бр. Д-2/4/2020**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
КОЈОМ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА**

Под моралном и материјалном одговорношћу изјављујем да располажем довољним кадровским капацитетом и да је доле наведено особље запослено/радно ангажовано код _____ и да ће бити одговорни за одржавање камиона на комби шасији који је предмет набавке Д-2/4/2020, у гарантном периоду.

Р.бр.	Име и презиме	Занимање	Запослен/ангажован
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Датум

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Прилог:

фотокопије пријаве-одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (Образац М или МЗА) којом се потврђује да су наведена лица у радном односу код понуђача, **или** фотокопију важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа): нпр. уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА по ЈН Д-2/4/2020

Закључен у Новом Саду између:

Наручиоца **ЈП „СРБИЈАГАС“ Нови Сад**
са седиштем у Новом Саду, ул. Народног фронта бр.12
ПИБ:104056656, Матични број: 20084600
кога заступа Душан Бајатовић, генерални директор
(у даљем тексту: Наручилац)

и

Добављача
са седиштем у, ул....., бр
ПИБ:..... Матични број:
кога заступа.....
(име, презиме и функција)

(у даљем тексту: Добављач)

(заједнички назив: уговорне стране)

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео отворени поступак за јавну набавку бр. Д-2/4/2020 у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон);
- да је Наручилац у циљу доделе уговора за јавну набавку добара – камион на комби шасији, објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа дана _____ године;
- да је Добављач у својству понуђача, дана _____ године доставио своју понуду број _____ од _____ године која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ године (у даљем тексту: Понуда);
- да је Комисија Наручиоца именована Решењем бр.01-01-2380/1 од 26.06.2020. године у Извештају о стручној оцени понуда бр. _____ од _____ године у складу са утврђеним критеријумима утврдила да је Понуда Добављача најповољнија и да у потпуности одговара захтевима из позива за подношење понуда, конкурсне документације и техничкој документацији и спецификацији за ЈН Д-2/4/2020;
- да је Наручилац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ године доделио Уговор о јавној набавци Добављачу.

(овај део се уписује само ако понуђач наступа са подизвођачем)

- да Додављач у понуди поверава подизвођачу _____ део уговора (_____) што износи _____% вредности понуде;
- да Додављач у потпуности одговара за извршење уговорене набавке Наручиоцу без обзира на ангажовање подизвођача.

(овај део се уписује само ако понуђач наступа са групом понуђача)

- да Додављач наступа у Понуди са групом понуђача и то: (_____) и поверава извршење дела уговора (_____) што износи _____% од вредности понуде;
- да за групу понуђача иступа _____, као лице овлашћено од стране других понуђача из заједничке понуде, а на основу Споразума број _____ од _____ године;
- да сви понуђачи из групе понуђача, солидарно одговарају према Наручиоцу.

ПРЕДМЕТ

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја једног камиона на комби шасији са дизалицом (у даљем тексту: камион), а у свему према техничким спецификацијама и конкурсној документацији бр. Д-2/4/2020 Наручиоца и прихваћеној понуди бр. _____ од _____ 2020.године Додављача.

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорна цена за камион из члана 1. овог уговора без обрачунатог пореза на додатну вредност (ПДВ) износи _____ динара.

Порез на додатну вредност (ПДВ) за предмет овог уговора је _____ динара, тако да укупна цена са урачунатим ПДВ-ом износи _____ динара.
(словима: _____)

Члан 3.

Уговорна цена из члана 2. овог уговора обухвата и трошкове транспорта, шпедитерске трошкове, осигурање у транспорту, деконзервацију, припрему возила за испоруку и друге зависне трошкове укључујући и редовно сервисирање у гарантном периоду.

Уговорна цена је фиксна и не може се мењати за време важења овог уговора.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање се врши након испоруке уговорених добара:

- у року 45 дана од дана пријема рачуноводствено исправне и комплетне фактуре;

- на текући рачун Додављача број _____ који се води код _____ банке у _____ и наведен је у рачуну који је основ за плаћање.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Додављач се обавезује да предмет овог уговора, испоручи на адресу _____ у року од _____ дана од дана закључења Уговора.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Члан 6.

Квантитативни и квалитативни пријем предмета овог уговора извршиће Комисија састављена од представника уговорних страна, у месту испоруке назначеном у члану 5. овог уговора, што се потврђује потписом Записника од стране присутних овлашћених лица.

У Записнику о квантитативном и квалитативном пријему, уноси се и број отпремнице по којој је камион допремљен.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему и достављена фактура Додављача представљају основ за плаћање уговорене цене.

ОБАВЕЗЕ ДОДАВЉАЧА

Члан 7.

Додављач се обавезује да:

- испоручи предмет овог уговора у свему под условима из конкурсне документације Наручиоца Д-2/4/2020 и прихваћене понуде Додављача;
- приликом испоруке, преда Наручиоцу атесте за шасију и надоградњу и дизалицу, као и сву осталу оригиналну документацију која се односи на предмет Уговора;
- изда гаранцију произвођача за комплетан камион и то 2 године без обзира на пређену километражу, који почиње да тече од дана извршене испоруке тј. извршеног квалитативног и квантитативног пријема од стране Наручиоца;
- обезбеди одржавање предмета овог уговора у сопственој сервисној мрежи на територији Републике Србије или у другим овлашћеним сервисним центрима на територији Републике Србије у периоду трајања гаранције;
- достави Наручиоцу списак сервиса на територији Републике Србије где ће одржавати камион који је предмет овог уговора, са адресама и назначеним радним временом.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

Наручилац се обавезује да:

- у месту испоруке, записнички констатује квантитативни и квалитативни пријем предмета овог уговора;
- предмет овог уговора користи у складу са препорукама произвођача;
- изврши плаћање уговорене цене у складу са чланом 4. Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Ако Добављач касни са испоруком добара која су предмет овог уговора више од уговореног рока, Наручилац има право да наплати уговорну казну у висини од 0,10 % од вредности Уговора за сваки дан закашњења, а највише до 25 календарских дана.

Наручилац има право да једнострано раскине овај уговор уколико Добављач закасни са испоруком дуже од 25 дана.

Клаузула из става 2. овог члана се не примењује ако је кашњење у испоруци проузроковано неблаговременим преузимањем камиона од стране Наручиоца.

ГАРАНЦИЈЕ

Члан 10.

Добављач је сагласан да према произвођачком плану одржавања, отклања све кварове и врши редовне сервисе на комплетном камиону који је предмет овог уговора, у гарантном року од _____ године од дана квалитативног и квантитативног пријема од стране Наручиоца.

Добављач се овим уговором обавезује да уз камион достави гарантни лист који ће бити оверен даном примопредаје.

У оквиру гаранције обухваћен је камион у целости, са свим својим склоповима и агрегатима. Овом гаранцијом се не обухватају нормално истрошени пнеуматици и откази изазвани коришћењем камиона на начин који није у складу са препорукама произвођача.

Ако се записнички утврди да испоручен камион има недостатке у квалитету и очигледне грешке, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 7 (седам) дана од дана сачињавања Записника о рекламацији. У супротном, камион се не сматра примљеним што представља разлог за раскид овог уговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Све евентуалне спорове који настану из овог уговора и/или поводом њега, уговорне стране ће покушати да реше споразумно. Уколико у томе не успеју, уговара се надлежност Привредног суда у Новом Саду.

ОПШТЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није регулисано овим уговором, сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и важи до испуњења уговорених обавеза уговорних страна.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручиоцу припада 4 (четири), а Додављачу 2 (два) примерка.

за УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ

(име, презиме, функција)

Душан Бајатовић
генерални директор

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно, сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити и потписати модел уговора.

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће доставити Управи за јавне набавке доказ негативне референце.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр. 124/12,14/15 и 68/15) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19). Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима Наручиоца као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци. Од понуђача се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији. Непоштовање датих упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу ризик за понуђача.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику. Понуда са свим прилозима мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН САСТАВЉАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације, оверава је потписом овлашћеног лица и доставља заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде. Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину, у супротном, биће одбијена због битних недостатака понуде.

Понуђач понуду подноси у једном примерку непосредно (предајом преко писарнице) у радно време наручиоца или путем поште, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП“СРБИЈАГАС“ Нови Сад,
21000 Нови Сад ул.Народног фронта 12
VII спрат, крило Е, канцеларија бр.11

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку камиона на комби шасији, ЈН бр. Д-2/4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Службеник надлежан за пријем понуде ће по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу, на његов захтев, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 31.08.2020. године до 10:00 часова.**

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- Доказе којим потврђује испуњеност обавезних и додатних услова у складу са чланом 75. и 76. Закона, наведених у Поглављу III конкурсне документације - Упутство како се доказује испуњеност услова
- Образац понуде – попуњен, потписан (Образац 1)
- Модел уговора - попуњен, потписан
- Споразум о заједничком наступању уколико понуду подноси група понуђача - попуњен, потписан
- Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни - попуњен, потписан (Образац 2)
- Образац изјаве за техничку спецификацију предмета јавне набавке који се нуди (табеларни преглед из Поглавља II ове конкурсне документације) – попуњен, потписан (Образац 3)
- Образац трошкова припреме понуде (уколико има трошкова) - попуњен, потписан (Образац 4)
- Образац изјаве о независној понуди - попуњен, потписан (Образац 5)
- Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 6)
- Изјаву понуђача којом се доказује испуњеност кадровског капацитета (Образац 7)
- Опис и фотографију камиона и надоградње и дизалице који се нуде, са наведеним свим траженим техничким карактеристикама и спецификацијом произвођача **или** каталог камиона и надоградње и дизалице, са тачно назначеним моделом који се нуди из чега се недвосмислено могу утврдити све тражене техничке карактеристике предмета ове набавке.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП“СРБИЈАГАС“ Нови Сад, 21000 Нови Сад,
ул. Народног фронта 12, VII спрат,
крило Е, канцеларија бр.11

„Измена понуде за јавну набавку – камион на комби шасији, ЈН бр. Д-2/4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - камион на комби шасији, ЈН бр. Д-2/4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - камион на комби шасији, ЈН бр. Д-2/4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - камион на комби шасији, ЈН бр. Д-2/4/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. САМОСТАЛНА ПОНУДА, ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ПОНУДА ПОНУЂАЧА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1, Поглавље V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

6.1. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде **мора бити** споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу III ове конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

6.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1, Поглавље V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Поглављу III конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАХТЕВИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтев у погледу рока и услова плаћања

У складу са одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр.119/12, 68/15, 113/17 и 91/19) рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредног рачуна на деловодник наручиоца који испоставља понуђач уз приложен документ којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача који је наведен на фактури/рачуну. На фактури се мора назначити број и датум закљученог уговора.

Понуђачу није дозвољено да захтева авансно плаћање.

7.2 Захтев у погледу рока и места испоруке добара

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 90 дана од дана закључења уговора.

Уколико је понуђач из Новог Сада, место испоруке је на адреси понуђача, а ако је из другог места, испорука се врши на адреси организационе јединице наручиоца у Зрењанину, улица Београдска бр.13.

7.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац ће у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7.4 Други захтеви наручиоца

- 1) Понуђен камион мора бити нов (година производње 2020-та) идентичан и технички исправан, у складу са међународним стандардима и на савременом технолошком нивоу.
- 2) Потребно је да понуђач изда гаранцију произвођача за комплетно возило (шасију, надоградњу и дизалицу) и то 2 године без обзира на пређену километражу који почиње да тече од дана извршене испоруке тј. извршеног квалитативног и квантитативног пријема од стране Наручиоца. У оквиру гаранције обухваћен је камион у целости са свим својим склоповима и агрегатима. Овом гаранцијом се не обухватају нормално истрошени пнеуматици и откази изазвани коришћењем камиона на начин који није у складу са препорукама произвођача. Сви редовни сервиси према произвођачком плану одржавања, у гарантном року, морају бити садржани у понуђеној цени.
- 3) При испоруци добара, изабрани понуђач мора доставити АТЕСТЕ (за шасију, надоградњу и дизалицу) као и сву осталу документацију неопходну за регистрацију комплетног камиона.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима (РСД), са и без пореза на додатну вредност (ПДВ) са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена се исказује на «Обрасцу понуде» и «Обрасцу структуре понуђене цене». На «Обрасцу структуре понуђене цене» морају бити приказани сви трошкови за извршење набавке укључујући и све евентуалне порезе, у складу са упутством за попуњавање овог обрасца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно тражиће од понуђача образложење свих делова понуде које сматра меродавним.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће одбити да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПОНУЂАЧ СТАВЉА НАРУЧИОЦУ НА РАСПОЛАГАЊЕ

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви, у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац ће одбити да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви. У овом случају понуђач је дужан да наведе о ком пропису је реч.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис овлашћеног лица подносиоца понуде. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов овлашћени представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у радно време наручиоца (понедељак-петак од 7,30-15,30 часова) у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на *e-mail*: nabavka@srbijagas.com или факсом на број 021/481-1456 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Електронска пошта која буде послата после истека радног времена, тј. после 15,30 часова сматраће се да је примљена следећег дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.Д-2/4/2020**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

У зависности од изабраног вида комуникације, наручилац ће поступити у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. општој седници 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

12. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити 31.08.2020.године у 11:00 часова у просторијама Наручиоца на адреси Народног фронта 12, VII спрат, крило Д, канцеларија бр.42.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ Понуђача за учешће у поступку отварања

понуда (осим уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача у ком случају пуномоћ није потребна).

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И ПРАВО НАРУЧИОЦА НА КОНТРОЛУ КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву сходно члану 93. став 6. Закона.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

14. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ – РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће разматрати само понуде које су благовремене и које испуњавају услове и захтеве из конкурсне документације. Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде, односно понуде које садрже битне недостатке из члана 106. став 1. Закона. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у смислу члана 82. Закона.

15. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права (даље у тексту: Захтев или ЗЗП) може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев може да поднесе и лице одређено чланом 148. став 2. Закона.

Захтев се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. (у даљем тексту: Републичка комисија). Захтев се доставља непосредно у радно време наручиоца (петак - понедељак од 7,30 до 15,30 часова), електронском поштом на е-mail: nabavka@srbijagas.com или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца наведеној у конкурсној документацији.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема Захтева.

Уколико се Захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, Захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење Захтева је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом се не могу оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење Захтева из члана 149. став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том Захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права **мора** да садржи: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет Захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреду прописа којима се уређује

поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона; 7) потпис подносиоца.

Ако Захтев не садржи податке из претходног става, наручилац ће исти одбацити закључком сходно члану 151. став 2. Закона, на који подносилац захтева има право жалбе Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка, с тим да копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун Буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања или након отварања понуда на број **рачуна примаоца**: 840-30678845-06, **шифра плаћања**: 153 (ако се уплата врши налогом за пренос) или 253 (уколико се уплата врши налогом за уплату), **позив на број** (одобрење): број или ознака јавне набавке; **сврха уплате**: „ЗЗП“; ЈП „Србијагас“ Нови Сад; број или ознака јавне набавке; **Прималац**: Буџет Републике Србије.*

****Напомена:**Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано**, а у пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \/, « * и сл.*

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру „банера“ на интернет страници Републичке комисије на следећем линку: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 166. Закона.

18. ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОЈ УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156.ЗАКОНА

Као валидан доказ о уплати таксе прихватиће се алтернативно:

18.1. Потврда о извршеној уплати таксе која мора да садржи следеће елементе:

- 1) да је издата од стране банке и да садржи печат банке
- 2) да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога
- 3) износ таксе чија се уплата врши – 120.000,00 динара
- 4) број рачуна: 840-30678845-06
- 5) шифру плаћања (153 или 253)
- 6) позив на број (подаци о броју или ознаци јавне набавке)
- 7) сврха (ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јн)
- 8) корисник: Буџет Републике Србије
- 9) назив уплатиоца, односно подносиоца ЗЗП
- 10) потпис овлашћеног лица банке

18.2. Налог за уплату – први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште који садржи и све друге елементе из потврде наведене у тачки 18.1.

18.3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом која садржи све елементе из потврде из тачке 18.1. осим подтачке 1) и 10) за подносиоца ЗЗП који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора.

18.4. Потврда издата од стране Народне банке Србије која садржи све елементе из потврде из тачке 18.1. за подносиоце захтева који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Потписан уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је на основу одлуке додељен уговор, у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из претходног става због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети нову одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

20. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.

****За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконски акти који регулишу област јавних набавки.***