

ЗАХТЕВ ЗА КОНТРОЛИСАЊЕ И ОВЕРАВАЊЕ МЕРИЛА

Подаци о подносиоцу захтева

Број и датум подношења захтева :	
Пун назив подносиоца захтева :	
Адреса подносиоца захтева :	
Особа за контакт (име, презиме, функција) :	
Телефон :	Телефакс :
Рачун :	ПИБ
	МБ
Електронска адреса(e-mail) :	

ЈП СРБИЈАГАС Нови Сад, Булевар ослобођења 69 РЈ Мерење и регулација Лабораторија за контролисање Нови Сад, Пут шајкашког одреда бр.3 телефон: 021/4872-888 , телефакс: 021/526-296 web: www.srbijagas.com e-mail: laboratorija.za.kontrolisanje@srbijagas.com

Уписни број у ЛК : _____

Преиспитивање захтева :

Лабораторија за контролисање
може / не може да обави контролисање.

Прилог 1 :Подаци о мерилима
достављени комплетни - да ; не

Прилог 2 : Административна такса
достављена- да ; не

Датум преиспитивања : _____

Преиспитао : _____

Руководилац ЛК
Никола Ковачев

Место контролисања / оверавања (адреса)	Комада
ЈП Србијагас, РЈ Мерење и регулација, Лабораторија за контролисање Нови Сад, Пут шајкашког одреда бр.3	

Уговорни услови

Подносилац захтева се обавезује да ће мерила која подноси на контролисање и оверавање бити очишћена и припремљена у складу са упутством произвођача, технички исправна, комплетна са свим припадајућим деловима, да ће функционисати у складу са прописаним метролошким захтевима и да ће бити у таквом стању да се несметано може приступити прегледу и жигосању. Подносилац захтева има обавезу да преузме мерила из ЛК у року од 15 дана од дана завршетка контролисања и оверавања истих.

Подносилац захтева је упознат са Уредбом о висини и начину плаћања накнада за спровођење оверавања мерила („Службени гласник РС“, бр.68/10,72/10 испр.,и 50/2013) и потврђује да ће сносити све трошкове сагласно наведеној уредби и фактури Лабораторије за контролисање.

Подносилац захтева има право изјаве приговора или жалбе на рад ЛК или одлука које је донела поводом захтева у року од 15 дана од дана вршења предметне радње или пријема одлуке по предметном захтеву.

Лабораторија за контролисање, као Овлашћено тело, се обавезује да ће стручно и непристрасно извршити контролисање мерила и у зависности од захтева и резултата контролисања извршити оверавање истих, као и да ће фактурисати само стварно обављене послове и трошкове.

Контролно тело је правно одговорно за управљање информацијама у овом захтеву.

Овлашћено лице подносиоца захтева	име и презиме	функција	потпис

М.П.
Подносиоц захтева